

JEGYZŐKÖNYV

Kelt: 2014. január 31.
Helye: Kultúrház – Várdomb, Kossuth u. 93.
Tárgy: Várdomb Község Német Nemzetiségi Önkormányzat ülése
Jelen vannak: Jelenléti ív szerint
Mellékletek: Jelenléti ív
2014-es évi költségvetés előterjesztés
Együttműködési megállapodás
2014-es évi rendezvényterv

Holcz Marianna elnök köszöntötte a megjelenteket, megállapította, hogy az ülésen a képviselők egy fő kivételével jelen vannak, így az ülés határozatképes. Javasolta, hogy a jegyzőkönyv-hitelesítő Vári Józsefné legyen. A javaslatot a képviselő-testület 3 egyhangú igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül elfogadta.

Az elnök ezután javaslatot tett a meghívóban szereplő napirendi pontok elfogadására. A javaslatot a képviselők elfogadták, módosítási indítvány nem érkezett, így a napirendi pontokat a képviselők 3 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadták.

1. Beszámoló az elmúlt időszak eseményeiről

Holcz Marianna elnök elmondta, a legutóbbi ülés óta Várdomb Község Német Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete részt vett a január 11-én tartott Német Nemzetiségi Önkormányzatok éves **gáláján**, mely Pécsen került megrendezésre.

Január 18-án Várdomb Község Német Nemzetiségi Önkormányzat a **Magyarországi Németek Elhurcolásának és Elűzetésének Emléknapja** alkalmából Kultúrestet szervezett, melyen a várdombi általános iskolások számára hirdetett rajzpályázatra beérkezett munkák kiállítására, értékelésére, majd a nagymányoki Gallusz – Németh duó és a véméendi német nemzetiségi tánccsoport műsorára került sor.

Holcz Marianna elnök ezután elmondta, hogy megtartották a soron következő kötetlen **sváb beszélgetést**, amelyet Várdomb Község Német Nemzetiségi Önkormányzata abból a célból szervezett, hogy a Várdombon beszélt sváb nyelv felelevenedhessen. Elmondta, a kitelepítés emléknapja kapcsán ezen az alkalmon a kitelepítés volt a fő téma.

Mint minden évben, Várdomb Község Német Nemzetiségi Önkormányzata 2014-ben is megszervezi a **Sváb bált**, mely ebben az évben február 8-án kerül lebonyolításra. Az elnök elmondta, a szervezési feladatok folyamatban vannak.

Az elnök beszámolóját a képviselő-testület 3 egyhangú igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül elfogadta.

2. A 2014-es év költségvetés-tervezet beterjesztése

Holcz Marianna elnök a képviselő-testület elé terjesztette a 2014-es év költségvetésének tervezetét, melyet a képviselők megvitattak és 3 egyhangú igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül elfogadtak. A képviselő-testület erről a következő határozatot hozta:

Várdomb Község Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének
1/2014.01.31./NNÖ számú határozata
Várdomb Község Német Nemzetiségi Önkormányzata elfogadta a 2014-es év költségvetésének előterjesztését.

3. Együttműködési megállapodás felülvizsgálata

Várdomb Község Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a törvényi előírásoknak megfelelően felülvizsgálta együttműködési megállapodását Várdomb község Önkormányzatával. Nagyné Pohlen Mónika aljegyző tájékoztatta az együttműködési megállapodásban bekövetkezett változásokról a képviselő-testületet és javasolta az átdolgozott megállapodás elfogadását. A képviselő-testület erről a következő határozatot hozta:

Várdomb Község Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének
2/2014.01.31./NNÖ számú határozata

Várdomb Község Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Várdomb község Önkormányzatának Képviselő-testületével kötendő együttműködési megállapodásban történt változásokat, és azt a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

4. A Sváb Bál szervezési feladatainak a megbeszélése

Várdomb Község Német Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete megállapodott abban, hogy az elmúlt évekhez hasonlóan megszervezi a Sváb bált, melyre 2014-ben február 8-án kerül sor. A képviselők ezután megbeszélték a szervezési feladatokat és a következő határozatot hozták:

Várdomb Község Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének
3/2014.01.31./NNÖ számú határozata

Várdomb Község Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2014-es évben megszervezi hagyományos Sváb bálját, mely lebonyolításához szükséges felmerülő költségeket biztosítja.

5. Egyebek

Várdomb Község Német Nemzetiségi Önkormányzata a 2014-es évben is a Tolna Megyei Német Kisebbségi Önkormányzatok Szövetségéhez kíván tartozni. Erről a képviselő-testület a következő határozatot hozta:

Várdomb Község Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének
4/2014.01.31./NNÖ számú határozat

Várdomb Község Német Nemzetiségi Önkormányzata a 2014-es évben a Tolna Megyei Német Kisebbségi Önkormányzatok Szövetségének tagjaként működik.

Várdomb Község Német Nemzetiségi Önkormányzata a 2014-es évben a Tolna Megyei Német Kisebbségi Önkormányzatok Szövetsége felé tagdíjat fizet. Erről a képviselő-testület a következő határozatot hozta:

Várdomb Község Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének
5/2014.01.31./NNÖ számú határozata

Várdomb Község Német Nemzetiségi Önkormányzata a 2014-es évben a Tolna Megyei Német Kisebbségi Önkormányzatok Szövetsége felé 10 000 Ft tagdíjat fizet.

Várdomb Község Német Nemzetiségi Önkormányzata képviselő-testülete megállapodott abban, hogy a Tolna Megyei Német Kisebbségi Önkormányzatok Szövetségéhez pályázatot nyújt be, melyen a Deutsche Bühne Ungarn előadásaira történő látogatásra pályázik. Várdomb Község Német Nemzetiségi Önkormányzata képviselő-testülete erről a következő határozatot hozta:

Várdomb Község Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének
6/2014.01.31./NNÖ számú határozata

Várdomb Község Német Nemzetiségi Önkormányzata pályázatot nyújt be a Tolna Megyei Német Kisebbségi Önkormányzatok Szövetségéhez, mely során a Deutsche Bühne Ungarn előadásainak látogatására pályázik.

Várdomb Község Német Nemzetiségi Önkormányzata a 2014-es évben folytatni kívánja a megkezdett sváb kötetlen beszélgetés-sorozat szervezését, ezért a képviselő-testület a következő határozatot hozta:

Várdomb Község Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének
7/2014.01.31./NNÖ számú határozat

Várdomb Község Német Nemzetiségi Önkormányzata a 2014-es évben minden hónapban egy alkalommal kötetlen sváb beszélgetést szervez az érdeklődők számára, melyen lehetőség nyílik a sváb nyelv gyakorlására.

Várdomb Község Német Nemzetiségi Önkormányzata Várdomb-Alsónána Óvoda és Általános Iskolával együttműködve az általános iskolások és a sváb beszélgetéseken rendszeresen részt vevő tagok számára színházlátogatásokat szervez a Deutsche Bühne Ungarn előadásaira a 2014-es évben több alkalommal. A képviselő-testület erről a következő határozatot hozta:

Várdomb Község Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének
8/2014.01.31./NNÖ számú határozata

Várdomb Község Német Nemzetiségi Önkormányzata Várdomb-Alsónána Óvoda és Általános Iskolával együttműködve közösen szervez az általános iskolások és a sváb beszélgetés tagjai számára színházlátogatásokat a Deutsche Bühne Ungarn előadásaira a 2014-es évben.

Várdomb Község Német Nemzetiségi Önkormányzata képviselő-testülete határozott a 2013-as év pénzmaradványának felhasználásáról és a következő határozatot hozta:

Várdomb Község Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének
9/2014.01.31./NNÖ számú határozata

Várdomb Község Német Nemzetiségi Önkormányzata a 2013-as évben fel nem használt állami támogatását 2014-ben rendezvényei lebonyolítására, az év eleji tagdíjak kifizetésére kívánja felhasználni.

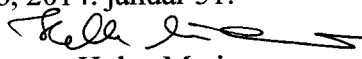
Várdomb Község Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadta a 2014-es évi rendezvénytervét és erről a következő határozatot hozta:

Várdomb Község Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének
10/2014.01.31./NNÖ számú határozata

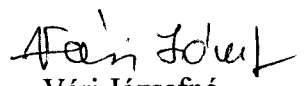
Várdomb Község Német Nemzetiségi Önkormányzata elfogadja a 2014-es évi rendezvénytervét a mellékletben foglaltak szerint.

Mivel egyéb hozzászólás, felvetés nem érkezett, az elnök megköszönte képviselő-társainak a munkát és az ülést bezárta.

Várdomb, 2014. január 31.


Holcz Marianna
elnök

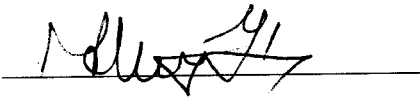
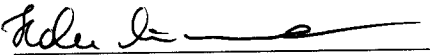
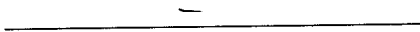
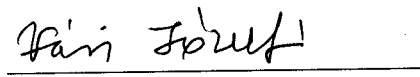



Vári Józsefné
jkv.-hitelesítő

JELLENLÉTI ÍV

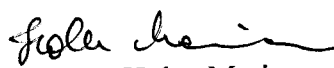
Várdomb Község Német Nemzetiségi Önkormányzat
2014. január 31-i ülésén

Nemzetiségi Önkormányzati képviselők:

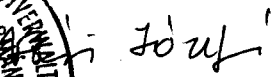
Név	Aláírás	Ülésről távozásának időpontja
Holcz János		20 ¹⁰
Holcz Marianna		20 ¹⁰
Vad Henrietta		-
Vári Józsefné		20 ¹⁰

Név	Aláírás	Megjelent
Nagyné Pohlen Mónika aljegyző		igen

Várdomb, 2014. január 31.


Holcz Marianna
elnök




Józsefné
JAV-hitelesítő

Várdomb község Német Nemzetiségi Önkormányzat 2014-es évi költségvetésének előterjesztése

A jelenlegi jogszabályok szerint a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetés alapján gazdálkodó szervezetként önállóan állapítja meg éves költségvetését.

Várdomb Község Német Nemzetiségi Önkormányzata 2014-es éves költségvetésében a bevételi oldalon az állami támogatás mellett csupán a 2013-as év feladattal terhelt pénzmaradványa szerepel, hiszen Várdomb község Önkormányzata a Német Nemzetiségi Önkormányzatot egyéb bevételi forrásban nem részesíti, saját bevételi lehetősége a nemzetiségi önkormányzatnak pedig nincs.

A 2014-es évi költségvetés kiadási oldalán a kiemelt előirányzatok, személyi juttatások híján a járulékok, illetve a dologi kiadások szerepelnek.

Bevételek:

1. 2013. évi pénzmaradvány	74 000 Ft
2. <u>2014. évi állami támogatás</u>	271 000 Ft
Bevételek összesen:	345 000 Ft

Kiadások:

1. Éves tagdíjak	10 000 Ft
2. Általános iskolások német tankönyv támogatása	80 000 Ft
3. Dologi kiadások	10 000 Ft
4. Rendezvények támogatása	110 000 Ft
5. Folyóirat	40 000 Ft
6. Járulékok	60 000 Ft
7. Reprezentáció	10 000 Ft
8. Telefonköltség	15 000 Ft
9. <u>Német Nemzetiségi Tánccsoport támogatása</u>	10 000 Ft
Kiadások összesen:	345 000 Ft

Várdomb, 2014. január 31.

Várdomb Község Német Nemzetiségi Önkormányzat
Hofcz Marianna
elnök
* VÁRDOMB *
Kossuth L. u. 117. *

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

mely létrejött egyrészt Várdomb Községi Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: **Önkormányzat**), másrészt Várdomb Község Német Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: **Német Önkormányzat**) között az alábbiak szerint:

A megállapodást az együttműködő felek a 2011. évi CLXXIX. nemzetiségek jogairól szóló törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint ennek végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII. 31.) kormányrendelet alapján kötik.

Az Áht 27.§ (2) bekezdés alapján a helyi Nemzetiségi Önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról a helyi nemzetiségi önkormányzat székhelye szerinti helyi önkormányzat önkormányzati hivatala gondoskodik. A helyi Önkormányzat és a Nemzetiségi Önkormányzat a feladatok ellátásának részletes szabályait a nemzetiségek jogairól szóló törvény szerinti megállapodásban rendezik. A szerződő felek jelen megállapodásban rögzítik a költségvetés elkészítésének, jóváhagyásának eljárási rendjét, és a költségvetési gazdálkodással, az információs és adatszolgáltatási, valamint a nyilvántartási tevékenységgel, illetve a vagyonkezeléssel összefüggő szabályokat.

A megállapodás szabályainak kialakítása:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény,
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény,
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint az ennek végrehajtására kiadott
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet,
- az államháztartás szervezetei beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló többször módosított 249/2000. (XII.24.) Korm. rendelet előírásainak figyelembevételével történt
- a 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről.

I. Általános rendelkezések

1. Felek megállapodnak, hogy a Német Önkormányzat kötelezően megtartandó üléseinek jegyzőkönyvét **Ócsényi Közös Önkormányzati Hivatala Várdombi Kirendeltsége** (a továbbiakban: **Hivatal**) segítségével írásba foglalja.
2. Az elkészült jegyzőkönyvek aláíratásáról, hitelesítéséről, a Tolna Megyei Kormányhivatalhoz történő megküldéséről a **Hivatal** gondoskodik.
3. Az Önkormányzat a Német Önkormányzat működéséhez szükséges tárgyi- és személyi feltételeket, a 7146 Várdomb, Kossuth u. 117. sz. alatti önkormányzati ingatlan **épületében biztosítja. A belül** a feladatellátáshoz szükséges tárgyi, technikai eszközöket, ingyenesen biztosítja igény szerint, havonta legalább 16 órában a **Művelődési házban (Várdomb, Kossuth u. 93.).** E helyiség fűtésének, világításának költségeit az Önkormányzat átvállalja.

4. A Német Önkormányzat erre vonatkozó igénye esetén, a közcélú rendezvények – közmeghallgatás, lakossági fórum - megtartása érdekében az Önkormányzat a Német Önkormányzat rendelkezésére bocsát ingyenesen, egy erre a célra alkalmas helyiséget.
5. A Német Önkormányzat egyéb rendezvényei megtartásához az Önkormányzattól, és/vagy az intézményektől, igényelt helyiségekre vonatkozóan az érintett szervezet vezetőjével kell az igénylésre, használatra vonatkozóan egyeztetni, illetve megállapodni.
6. A **Hivatal** ellátja a Német Önkormányzat testületi üléseinek előkészítését, a testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítését, és az ehhez kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatokat és egyéb működéssel, gazdálkodással kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatokat. Ezen pontban és a 3. pontban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségeket – a testületi tagok és a tisztségviselő telefonhasználatát kivételével – a helyi önkormányzat viseli.

II. Gazdálkodás

1. A költségvetés elkészítésének és elfogadásának rendje

1.1. A költségvetési koncepció elkészítése

- 1.1.1. A aljegyző, vagy az általa megbízott személy a költségvetési koncepció összeállítását megelőzően áttekinti a Nemzetiségi Önkormányzat elnökével a Nemzetiségi Önkormányzat következő költségvetési évre vonatkozó feladatait, várható bevételi forrásait.
- 1.1.2. Az elnök a következő évre vonatkozó költségvetési koncepciót legkésőbb a költségvetési évet megelőző év ~~november 30-áig~~ **október 31-ig**, a helyi önkormányzati képviselő-testület tagjai általános választásának évében legkésőbb december 15-éig benyújtja a Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete részére. A koncepcióról alkotott határozatot az elnök eljuttatja a aljegyzőhöz.
- 1.1.3. Az Önkormányzat költségvetési koncepció tervezetét a Német Önkormányzatot érintő adatairól, keretszámairól tájékoztatja és véleményét a koncepcióhoz, kell csatolni.

1.2. A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának elkészítése.

- 1.2.1. A gazdálkodási ügyekre vonatkozóan a helyi Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzattal történő kapcsolattartásra a ~~Körjegyzőség~~ **Hivatal** gazdálkodási főmunkatársát jelöli ki.
- 1.2.2. A Nemzetiségi Önkormányzat elnöke a **Hivatal** gazdálkodási főmunkatársa által előkészített költségvetési határozat-tervezetet a központi költségvetésről szóló törvény ~~kihirdetését~~ **hatálybalépést** követő negyvenötödik napig nyújtja be a testületnek. A költségvetési határozatnak tartalmaznia kell a nemzetiségi önkormányzat költségvetési bevételeit és költségvetési kiadásait előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerinti bontásban, a működési és felhalmozási célú bevételeket és kiadásokat, egymástól elkülönítetten, a külön jogszabályban meghatározott rend szerint. A Nemzetiségi Önkormányzat elemi költségvetését a Nemzetiségi Önkormányzat hagyja jóvá. A Nemzetiségi Önkormányzat évente egyszer, legkésőbb a költségvetési határozat elfogadásáig határozatban állapítja meg a Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét.

2. A költségvetési előirányzatok módosításának rendje

- 2.1. Ha a Nemzetiségi Önkormányzat az eredeti előirányzatán felül többletbevételt ér el, bevételekiesése van, illetve kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, határozatával módosítja az éves költségvetésének előirányzatát. A testület - az első negyedév kivételével - negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési határozatát. Az előirányzat-módosítást a **Hivatal** általa megbízott gazdálkodási főelőadó készíti elő.

3. A költségvetési gazdálkodás lebonyolításának rendje

- 3.1.1. **A költségvetés végrehajtása:** A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a **Hivatal** látja el.
- 3.1.2. **Kötelezettségvállalás rendje:** A Nemzetiségi Önkormányzat kiadási előirányzatai terhére a nemzetiségi önkormányzat elnöke vagy az általa írásban felhatalmazott Nemzetiségi Önkormányzati képviselő jogosult kötelezettségvállalásra. A kötelezettségvállalás előtt a kötelezettséget vállalónak meg kell győződnie arról, hogy a rendelkezésre álló fel nem használt előirányzat biztosítja-e a kiadás teljesítésére a fedezetet. Kötelezettségvállalás csak írásban és kötelezettség ellenjegyzése után történhet.
- 3.1.3. **Utalványozás:** A Nemzetiségi Önkormányzatnál a kiadás teljesítésének, a bevétel beszedésének vagy elszámolásának elrendelésére (továbbiakban: utalványozásra) kizárólag az elnök, vagy az általa felhatalmazott Nemzetiségi Önkormányzati képviselő jogosult. Utalványozni csak az érvényesítés után lehet. Pénzügyi teljesítésre az utalványozás után és az utalványozás ellenjegyzése mellett kerülhet sor.
- 3.1.4. **Ellenjegyzés:** A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére a helyi Nemzetiségi Önkormányzat kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség esetén a **Hivatal** gazdálkodási főmunkatársa írásban jogosult végezni. A kötelezettségvállalást, utalványozást, valamint az ellenjegyzést ugyanazon személy nem végezheti.
- 3.1.5. **Érvényesítés:** Az érvényesítést a **Hivatal** gazdálkodási főelőadója írásban jogosult végezni.

3.2. A nemzetiségi önkormányzat számlái

- 3.2.1. A Nemzetiségi Önkormányzat fizetési számláját a székhelye szerinti helyi Önkormányzat által választott számlavezetőnél vezeti, mellyel kapcsolatos adminisztratív feladatokat a gazdálkodási iroda végzi.

3.3. Pénzellátás

- 3.3.1. A Nemzetiségi Önkormányzat működésének általános támogatását a költségvetési törvényben meghatározottak szerint veszi igénybe.
- 3.3.2. Készpénz a Nemzetiségi Önkormányzat házipénztárán keresztül akkor fizethető ki, ha a Német Önkormányzat elnöke a kifizetés teljesítéséhez szükséges dokumentumokat (szerződés, számla) bemutatja.

4. Költségvetési információ szolgáltatás rendje

4.1. Beszámolási kötelezettség teljesítésének rendje.

4.1.1. A Nemzetiségi Önkormányzat elnöke az ~~Önkormányzat~~ a gazdálkodásának első félévi helyzetéről szeptember 15-éig, háromnegyed éves helyzetéről a költségvetési koncepció ismertetésekor írásban tájékoztatja a képviselő-testületet. A tájékoztatás tartalmazza a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatában megjelenő előirányzatok és a költségvetési egyenleg alakulását. Az elkészített zárszámadási határozattervezetet az elnök a költségvetési évet követő negyedik hónap utolsó napjáig terjeszti a képviselő-testület elé. A képviselő-testület a zárszámadásról határozatot alkot. A zárszámadási határozattervezet előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell bemutatni: a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban, előirányzat felhasználási tervét, a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve, és a közvetett támogatásokat tartalmazó kimutatást, vagyonkimutatást. A települési Önkormányzat hivatala közreműködik a végrehajtásban.

4.2. Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje

- 4.2.1. A **Hivatal** a Nemzetiségi Önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait elkülönítetten vezeti.
- 4.2.2. A számviteli nyilvántartás alapjául szolgáló dokumentumokat (bizonylatokat, szerződéseket, bankszámlakivonatokat, számlákat, stb.) a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke – vagy e feladattal megbízott tagja – köteles minden tárgyhónap utolsó előtti napjáig a **Hivatal** Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodási főelőadónak leadni.
- 4.2.3. A vonatkozó rendeletekben meghatározott adatszolgáltatás során a szolgáltatott adatok valódiságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségéért a Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének elnöke, a helyi Önkormányzat polgármestere és **az aljegyző** együttesen felelős.
- 4.2.4. A Nemzetiségi Önkormányzat tulajdonában, illetve használatában álló vagyontárgyakról nyilvántartást a ~~polgármesteri hivatal~~ **Hivatal** vezet. A leltározáshoz, selejtezéshez, illetve a vagyontárgyakban bekövetkező változásokról információt a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke szolgáltat az aljegyző által írásban kijelölt munkatárs számára.

4.3. Egyéb rendelkezések

- 4.3.1. A települési Önkormányzat és intézményei belső ellenőrzésére vonatkozó szabályok vonatkoznak a Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodására.
- 4.3.2. A Nemzetiségi Önkormányzat tartozásaiért a helyi Önkormányzat kizárólag abban az esetben és addig a mértékig felel, ahogyan azt külön megállapodásban vállalta.
- 4.3.3. A Német Önkormányzat határozatot hoz:
- éves költségvetésről ~~határozatot alkot február 15-ig~~ **költségvetési határozattervezet beterjesztése a központi költségvetés hatálybalépésétől számított 45. napig.**
 - éves költségvetésről ~~határozatot alkot~~ **határozatot alkot március 15-ig**

- a költségvetési koncepciójáról tárgyévet megelőző ~~november 15~~ **október 31-ig**
- a féléves beszámolójáról tárgyévi ~~július 31~~ **szeptember 15-ig**
- a zárszámadásáról, a ~~tárgyévet~~ **költségvetési évet követő év** április ~~10~~ **30-ig**
- költségvetési előirányzatainak módosításáról, ~~azonnal~~ **december 31-i hatállyal.**
- a helyi önkormányzattal létrejött megállapodás felülvizsgálatáról minden év január 31-ig.

Felek kijelentik, hogy a jelen megállapodásban rögzített eljárási rend szerint járnak el, az együttműködés során szabályait kölcsönösen betartják.

A szerződő felek jelen megállapodást határozott időre, a nemzetiségi önkormányzat megbízatásának idejére kötik, melyet évente január 31-ig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő 30 napon belül felül kell vizsgálni.

Az együttműködési megállapodást Várdomb Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a **33/2013(V.23.)** számú önkormányzati határozatával, Várdomb Község Német Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete a **13/2012.05.24./NNÖ** számú határozatával jóváhagyta.

2014. évi felülvizsgálat alapján módosítva: Várdomb Község Önkormányzatának .../2014.(I.29.) számú határozata alapján és a Várdomb Község Német Nemzetiségi Önkormányzat ... /2014.01... számú határozata alapján

Várdomb **2014. január .**

Simon Csaba

Várdomb Községi Önkormányzat
polgármester

Holcz Marianna

Várdomb Község Német Nemzetiségi
Önkormányzat elnöke

1. sz. melléklet

Utalványozási, ellenjegyzői és szakmai teljesítés igazolási joggal felruházott személyek:

1. **Utalványozás:** Holcz Marianna elnök, Vári Józsefné az elnök által megbízott képviselő
2. **Ellenjegyzés:** ~~Iván Attila Mihályné~~ **Stéhliné Baráth Irén** *Hivatal* gazdálkodási főmunkatársa
3. **Érvényesítés:** Halbich Ildikó a *Hivatal* gazdálkodási főelőadója.
4. **Szakmai teljesítési igazolás:** Holcz Marianna elnök, Vári Józsefné elnök által megbízott képviselő

**Várdomb Község Német Nemzetiségi Önkormányzat
2014-es évi rendezvényterve**

Január 11.	Jubileumi Gála, Pécs
Január 18.	A Magyarországi Németek Elhurcolásának és Elűzetésének Emléknepje, Várdomb Kultúrotthon
Január 31.	Sváb beszélgetés, Kultúrotthon
Február 8.	Sváb bál, Kultúrotthon
Február 28.	Sváb beszélgetés, Kultúrotthon
Március 22.	Közmeghallgatás, Kultúrotthon
Március 28.	Sváb beszélgetés, Kultúrotthon
Április 25.	Sváb beszélgetés, Kultúrotthon
Május 30.	Sváb beszélgetés, Kultúrotthon
Június 14.	„Für Deutschkenntnisse” díj átadása
Július 25.	Sváb beszélgetés, Kultúrotthon
Augusztus 15.	Werzpisch'l szentelés, Templom
Augusztus 20.	Koszorúzás, Milleniumi emlékfal
Augusztus 29.	Sváb beszélgetés, Kultúrotthon
Szeptember	Tanévkezdő támogatás a német nyelvű középiskolába járók számára
	Tankönyvtámogatás az általános iskolások számára
Szeptember 26.	Sváb beszélgetés, Kultúrotthon
Október 24.	Sváb beszélgetés, Kultúrotthon
November 7-8.	Márton nap, Tájház
November 28.	Sváb beszélgetés, Kultúrotthon
December 15.	Német nyelvvizsgák támogatása
December 23.	Chriskindlspiel a faluban
December 27.	Sváb beszélgetés, Kultúrotthon

több alkalommal az évben

Deutsche Bühne Ungarn előadásainak látogatása,
Szekszárd

Hódy Marianna
Várdomb Község Német Nemzetiségi Önkormányzat
Kossuth L. u. 117.