

A határozat elfogadásához
egyszerű többség szükséges!
Nyilvános ülésen tárgyalható!

Várdomb Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. szeptember 11-én tartandó képviselő-testületi ülésére.

3. sz. napirendi pont

A Várdombi Bölcsőde, Óvoda és Konyha intézményének 2018/2019. nevelési évről szóló beszámolójának és a 2019/2020. nevelési év munkatervének megtárgyalása.

Előterjesztő: Simon Csaba polgármester

Előterjesztést készítette: Nagyné Pohlen Mónika aljegyző

Beszámolót és a munkatervet készítette: Wittendorfer Margit intézményvezető

Tisztelt Képviselő-testület!

I.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban Nkt.) 85.§ (2) bekezdése szerint a

(2) A fenntartó tanévenként legfeljebb egy alkalommal kötelezheti az intézményvezetőt arra, hogy az intézmény tevékenységéről átfogó módon beszámoljon.

Az előző évekhez hasonlóan az intézményvezető elkészítette az előző nevelési évről szóló beszámolót, mely az előterjesztés **1. mellékletét** képezi (**2018/2019. nevelési évről szóló beszámoló**)

..../2019.(IX.11.) számú határozat

Várdomb Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Várdomb-Alsónána Bölcsőde, Óvoda és Konyha intézményvezetőjének a 2018/2019. nevelési évről szóló beszámolóját jóváhagyólag tudomásul veszi, tartalmával kapcsolatos kifogást nem tesz.

Határidő: azonnal

Felelős: Simon Csaba polgármester

II.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012(VIII.31.) EMMI rendelet (továbbiakban: rendelet) 3.§ (1) bekezdése szerint:

„3. § (1) Az óvodai, az iskolai és a kollégiumi munkaterv határozza meg az óvodai nevelési év, valamint az iskolai, kollégiumi tanév helyi rendjét. Ennek elkészítéséhez az intézményvezető kikéri a fenntartót, az óvodaszék, iskolaszék, kollégiumi szék, az óvodai, iskolai, kollégiumi szülői szervezet, közösség, az intézményi tanács, a tanulókat érintő programokat illetően az iskolai, kollégiumi diákönkormányzat, továbbá, ha a gyakorlati

képzés nem az iskolában folyik, a gyakorlati képzés folytatójának **véleményét is.**”

Az óvoda munkaterve a rendelet 3.§-a szerint tartalmazza az óvodai nevelési év helyi rendjét, a szünetek időtartamát, az ünnepek valamint emlénapok megemlékezésének időpontját a tervezhető nevelőtestületi értekezletek, szülői értekezletek, fogadóórák időpontját valamint az intézmény óvodai nyitva tartási idejét, mely az intézmény szervezeti és működési szabályzata (SZMSZ) is tartalmaz.

A fentiek figyelembevételével javaslom az alábbi határozati javaslatok elfogadását:

Határozati javaslat!

..../2019.(IX.11.) számú határozat

Várdomb Község Önkormányzata Képviselő-testülete
a Várdombi Bölcsőde, Óvoda és Konyha 2019/2020.
nevelési évre vonatkozó munkatervével kapcsolatba
észrevételt nem tesz, azt elfogadásra javasolja.

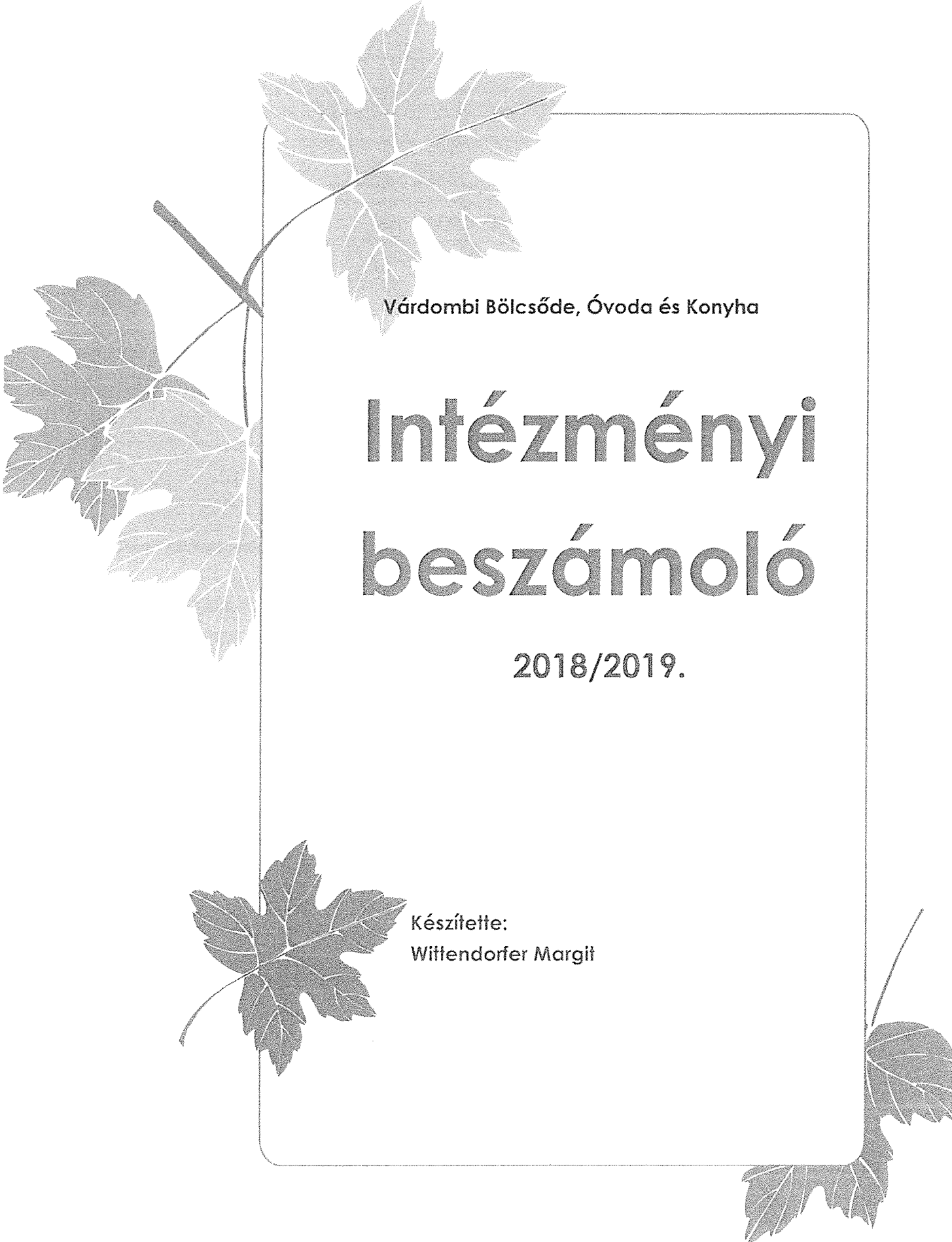
Határidő: azonnal

Felelős: Simon Csaba polgármester

Várdomb, 2019. szeptember 6.


Simon Csaba
polgármester





Várdombi Bölcsőde, Óvoda és Konyha

Intézményi beszámoló

2018/2019.

Készítette:
Wittendorfer Margit

Tartalomjegyzék

1. Bevezetés	2
2. Statisztikai adatok	3
2.1. Létszámadatok	3
2.2. Személyi feltételek	3
2.3. Intézményünk szakmaiságának elősegítése	5
2.4. Tárgyi feltételek	6
3. Az intézményben folyó szakmai munka értékelése	7
3.1. Bölcsőde	7
3.2. Óvoda	8
3.3. Konyha	9
3.4. Összegzés	9
4. Munkaterv szerinti feladatok megvalósítása	10
4.1. Értekezleteink	10
4.2. Ellenőrzések	10
4.3. A nevelési év eredményei	11
4.4. Következő nevelési évre kitűzött céljaink	11
5. Mellékletek	13
5.1. Bölcsődei beszámoló	14
5.2. Óvodai beszámoló	19
5.3. Konyhai beszámoló	26
5.4. Nyilatkozat beszámoló elfogadásáról	34



Intézményi beszámoló 2018/2019.

1.Bevezetés

Intézményünk a várdombi bölcsődével, óvodával, konyhával és az alsónánai tagóvodával alkotta Várdomb és Alsónána települések önkormányzatai által létrehozott intézménytársulás együttesét. Ez a társulás 2018. augusztus 31-én megszűnt, így szeptemberben már teljesen önálló intézményként kezdtük a nevelési évet.

Intézményünk alapító okirat szerinti feladatellátása:

Bölcsőde	Óvoda	Konyha
104131 Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása	091110 Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai	096015 Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
	091120 Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai	096025 Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
	091130 Nemzetiségi óvodai nevelés, ellátás	104035 Gyermekétkeztetés bölcsődében
	091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai	104036 Munkahelyi étkeztetés bölcsődében
	107080 Esélyegyenlőség elősegítését célzó tevékenységek és programok	104037 Intézményen kívüli étkeztetés

Bölcsődei munkánk a bölcsőde Szakmai Programja; óvodai tevékenységünk az Óvodai nevelés országos alapprogramjára épülő, helyi óvodai pedagógiai program szerint; míg főzőkonyhánk működése a HACCP szabályzata és a 29/1993. (II.17.) Kormányrendelet szerint folyik.

Bölcsődénk napos bölcsődeként funkcionál, a gyermekek gondozása-nevelése, harmonikus testi-szellemi fejlődésének segítése az életkori és egyéni sajátosságok figyelembevételével történt.

Óvodánkban közös értékek mentén, egységes nevelési szellemben próbáltuk végezni nevelési gyakorlatunkat.

Főzőkonyhánk sokrétű és széleskörű feladatait rugalmassággal, kellő odafigyeléssel igyekeztünk megvalósítani.

Szabályozó dokumentumaink általános érvényű, szakmai, minőségi, jogi keretet adnak. Ezek átdolgozása, megírása jelentős feladat volt számunkra; hiszen azóta is bővültek, módosultak. Ezen dokumentumok naprakészsége elengedhetetlen, mert számunkra a zökkenőmentes, gördülékeny munkavégzés biztosítását szolgálják.



Intézményi beszámoló 2018/2019.

2. Statisztikai adatok

2.1. Létszámadatok:

Intézményünk mindhárom egység tekintetében a maximális kihasználtságra törekedett.

BÖLCSŐDE				
Maximálisan felvehető gyermeklétszám: 12 fő				
2018. 10. 01.	2018. 12. 31.	2019. 05. 31.	Év közben óvodás lett	Év közben érkezett
11 fő	10 fő	12 fő	3 fő	4 fő

ÓVODA									
Maximálisan felvehető gyermeklétszám: 30 fő									
2018. 10. 01.	2019. 06. 01.	Ebből más településen lakik	Nevelési év közben érkezett	Szociálisan hátrányos helyzetű (GYVT, HH) 2018.10.01.	Szociálisan hátrányos helyzetű (GYVT, HH) 2019.06.01.	Halmazottan hátrányos helyzetű 2018.10.01.	Halmazottan hátrányos helyzetű 2019.06.01.	Nevelési év közben kimaradt	Igazolatlan hiányzások
26	31	4	5	2	3	0	0	0	1

S.N.I.: Sajátos nevelési igényű gyermek ebben a nevelési évben nem volt intézményünkben.
Óvodában maradó, tanköteles korú gyermek: 4 fő.

KONYHA				
Kapacitásunk maximuma: 250 fő				
Bölcsődés gy.	Óvodás gy.	Iskolás gy.	Szociális étk.	Felnőtt étk.
12 fő	31 fő	105 fő	35 fő	20 fő

2.2. Személyi feltételek:

Munkánk alapja a megfelelő személyi feltételek és szakmai háttér megléte. E nélkül nem tudjuk kitűzött céljainkat elérni, megvalósítani. Intézményünk ebben a nevelési évben rendelkezett a törvényi előírásoknak megfelelő alkalmazotti létszámmal. (Táblázat 1.)

Az intézmény alkalmazotti köre változásokat élt/él meg. Bölcsődénkből 2019. március 31-ével a szakmai vezető – **Kovács Bernadett Éva** – távozott közös megegyezéssel, helyére **Sörös Éva Valéria** került. Az új vezető szakmai és módszertani felkészültsége kimagasló, együttműködési képessége kiváló.



Intézményi beszámoló 2018/2019.

2019. márciusában a bölcsőde technikai dolgozója – **Bójasné Szabó Mária** – sikeresen elvégezte a 'bölcsődei dajka' tanfolyamot, melynek következtében intézményünk ezen egysége biztosította az előírt személyi feltételek meglétét.

A megemelkedett gyermeklétszám miatt a 2019. január 1-től a részmunkaidőben foglalkoztatott, német nemzetiségi óvodapedagógus – **Kutasi-Pintér Csilla** – munkaidő keretének növelésével biztosítottuk a szakmai munka zavartalan működését. Ezúton is köszönjük a Fenntartó hozzájárulását!

A 2019. áprilisában megtartott beiratkozás során 24 kisgyermek szülője választotta intézményünket, így 2019. szeptember 1-én a Fenntartó támogatásával két óvodai csoporttal kezdjük meg a nevelési évet. A munka zökkenőmentességének biztosításához szükséges az alkalmazotti létszám bővítése, ezért 2019. szeptember 1-től óvodai dajka munkakörben **Erlichné Szigeti Erikát** alkalmazza intézményünk. Továbbá 1 fő óvodapedagógus munkakör került meghirdetésre a www.kozigallas.gov.hu oldalon, melyre még várjuk a jelentkezőket. (Táblázat 2.)

Óvodánkban 2019. augusztus 23-a dátummal, áthelyezéssel távozik **Pécsi Ildikó Marianna** óvodapedagógus, feladatait 2019. augusztus 26-tól **Nagy Judit** német nemzetiségi óvodapedagógus látja el.

2019. áprilisában a kinevezett élelmezésvezető – **Bene Edit** – sikeres vizsgát tett egy budapesti tanfolyamon, így már ő is a megfelelő végzettséggel láthatja el feladatait.

2019. augusztus 07-én felmondott a főzőkonyha egységében dolgozó szakácsnő – **Gutainé Belányi Regina**; státuszát a fentebb említett közalkalmazotti álláskereső portálon hirdettük meg a Fenntartó hozzájárulásával.

2018. október 01.					
Óvoda – 1 gyermekcsoport		Bölcsőde – 1 gyermekcsoport		Főzőkonyha	
Felsőfokú végzettségű szakvizsgázott vezető óvodapedagógus	1 fő	Szakmai vezető – kisgyermeknevelő képesítés (OKJ) (főiskolai képesítés megszerzése szükséges)	1 fő	Szakképzett szakács, élelmezésvezető kinevezéssel	1 fő
Felsőfokú végzettségű szakvizsgázott német nemzetiségi óvodapedagógus	1 fő	Szakképesített csecsemő – és kisgyermeknevelő, gondozó	1 fő	Szakképesített szakács	1 fő
Felsőfokú végzettségű német nemzetiségi óvodapedagógus (részmunkaidős – 30 órás)	1 fő	Technikai dolgozó (2018. december 31-ig bölcsődei dajka szakképesítés megszerzése)	1 fő	Konyhai kisegítő	3 fő
Szakképesített dajka	1 fő				
Összesen:	4 fő	Összesen:	3 fő	Összesen:	5 fő
Intézményi összlétszám: 12 fő					

Táblázat 1.



Intézményi beszámoló 2018/2019.

2019. szeptember 01.					
Óvoda – 2 gyermekcsoport		Bölcsőde – 1 gyermekcsoport		Főzőkonyha	
Felsőfokú végzettségű szakvizsgázott vezető óvodapedagógus	1 fő	Szakmai vezető – kisgyermeknevelő képesítés (OKJ) (főiskolai képesítés megszerzése szükséges)	1 fő	Szakképzett ételmezésvezető, szakács végzettséggel	1 fő
Felsőfokú végzettségű német nemzetiségi óvodapedagógus	2 fő	Szakképesített csecsemő – és kisgyermeknevelő, gondozó	1 fő	Szakképesített szakács	1 fő
Felsőfokú végzettségű óvodapedagógus	1 fő	Szakképesített bölcsődei dajka	1 fő	Konyhai kisegítő	3 fő
Szakképesített dajka	2 fő				
Összesen:	6 fő	Összesen:	3 fő	Összesen:	5 fő
Intézményi összlétszám: 14 fő					

Táblázat 2.

2.3. Intézményünk szakmaiságának elősegítése:

Valamennyi továbbképzésünk, konferenciánk összhangban áll a szakmai/pedagógiai programunk; valamint ételmezési szabályzatunk céljaival. Folyamatosan figyelemmel kísérem a képzési lehetőségeket, és támogatom, biztosítom kollégáim bekapcsolódását azokba. A megszerzett ismeretek hozzájárulnak a szakmai munkánk megújulásához, naprakészségünk eléréséhez.

A továbbképzések, szakmai napok anyagi feltételét a költségvetésben betervezett keretből a Fenntartó támogatta, melyet ezúton is köszönünk!

2019. januárjában az intézmény óvodai egységében új szakmai folyóírra fizettünk elő, így évente két alkalmazott ingyenesen vehet részt a kiadó által szervezett továbbképzéseken. Ehhez az előfizetéshez évi egy ingyenes gazdasági továbbképzést is kaptunk ajándékba.

BÖLCŐDE			
Név	Továbbképzés	Helye, ideje	Kreditpontok
Bójasné Szabó Mária	Bölcsődei dajka tanfolyam	Szekszárd 2019. 03-04.	0
Kovács Bernadett Éva	Szakmai módszertani nap	Pécs 2018. november 26.	9
Triesz Lászlóné	Bölcsőde az óvodában – I. Országos konferencia	Budapest 2018. november 19.	5



Intézményi beszámoló 2018/2019.

ÓVODA			
Név	Továbbképzés	Helye, ideje	Kreditpontok
Kutasi-Pintér Csilla	Kindergartenwesen – Német nemzetiségi ovi-ügyek	Szekszárd 2018. november 10.	5
	SOS segítség óvodapedagógusoknak	Budapest 2018. november 23/30.	10
	Szakmai módszertani nap	Pécs 2019. március 6.	0
	Agresszió és konfliktuskezelés	Online tanfolyam	30
Pécsi Ildikó	SOS segítség óvodapedagógusoknak	Budapest 2018. november 23/30.	10
Wittendorfer Margit	Óvodavezetők konferenciája	Szekszárd 2019. október	0
	Kindergartenwesen – Német nemzetiségi ovi-ügyek	Szekszárd 2018. november 10.	5
	Bölcsőde az óvodában – I. Országos konferencia	Budapest 2018. november 19.	5
	Agresszió és konfliktuskezelés	Online tanfolyam	30

KONYHA		
Név	Továbbképzés	Helye, ideje
Bene Edit	Élelmezésvezető	Budapest 2018. 09.28 – 2019. 04.06.
	Élelmezésvezetők szakmai konferenciája	Pécs 2019. április

Állandó kihívásokkal, változásokkal, folyamatos technikai fejlődéssel; az információs és kommunikációs technológiák térhódításával szembesülünk. A változáskezelés, az egyre inkább versenyorientált szemlélet, az alkalmazkodás képességének megalapozása mellett fontos az egész életen át tartó tanulás iránti nyitottság megőrzése. Bátran állíthatom, hogy a jelenlegi kollektívában ez a fajta szellemiség megvan, így a továbbiakban is igyekszem úgy alakítani továbbképzési tervezeinket, hogy a folyamatos szakmai fejlődés, a munka hatékonyságának növelése egyaránt biztosítva legyen.

2.4. Tárgyi feltételek:

A tárgyi feltételek javítására a lehetőségekhez mérten nagy hangsúlyt fektetünk, mert jelentősen befolyásolhatja célkitűzéseink megvalósulását.

Az idei nevelési évben a Fenntartó által elfogadott költségvetésnek köszönhetően, az alábbi karbantartási, illetve felújítási munkálatok valósultak meg:



Intézményi beszámoló 2018/2019.

Bölcsőde	Óvoda	Konyha
- új, műanyag ablakok - darázsfészekkel teli fák kivágása, elszállítása	- függönykarnisok, textíliák vásárlása - padló csere a nagyteremben - ablakcsere a kismosdóban, felnőtt öltözőben és a teakonyhában - WC csésze cseréje és duguláselhárítás a felnőtt mosdóban - eszközbővítés a második csoport beindításához - udvari játékok karbantartása	- ételmezésvezető irodai bútorzatának cseréje - az összes nyílászáró cseréje - teljeskörű felújítás a decemberben elnyert pályázat keretein belül - kisebb karbantartási munkálatok (sütő javítása, izzócserék, duguláselhárítás)

Köszönjük a beszerzésekhez biztosított forrásokat az Önkormányzatnak, és köszönjük a felújításokban, karbantartási munkálatokban való közreműködésüket!

3. Az intézményben folyó szakmai munka értékelése

3.1. Bölcsőde:

(A bölcsőde részletes beszámolóját az 1. számú melléklet tartalmazza.)

A bölcsődében dolgozó kisgyermeknevelők munkája, tevékenysége igen sokrétű, nagy odafigyelést igényel. Feladatuk a gyermekek sajátos igényeinek figyelembevétele; a gondozás-nevelés egység és a folyamatos napirend betartása; adminisztráció vezetése.

Ebben a nevelési évben bölcsődénk nagy hangsúlyt fektetett a családi élet erősítésére, a kisgyermek kompetens viselkedésének kialakítására, az egészséges harmonikus érzelmi-értelmi fejlődés kibontakozására.

Sikerült családi hangulatú légkört kialakítani és működtetni, ahol az ellátás összhangban van a gyermekek és szüleik igényeivel.

A bölcsőde kapcsolatrendszerét tekintve elmondható, hogy kiemelkedő fontosságú volt a családokkal, szülőkkel való pozitív kapcsolattartás kialakítása. Ennek megvalósítása napi szintű tájékoztatás, szülői értekezletek, fogadóórák, rendkívüli szülői értekezletek, rendezvények, programok, egyéni beszélgetések keretein belül zajlott.

A gyermekvédelmi szakemberrel, valamint a védőnői szolgálat munkatársával való kapcsolat jónak mondható, az együttműködés azonban lehetne szorosabb. A következő nevelési évben erre nagyobb hangsúlyt kell fektetnünk.

Bölcsőde rendezvényei a 2018/2019-es nevelési évben:

- Szülői értekezlet (2 alkalom)
- Fogadóóra (1 alkalom)
- Márton-nap (óvodával közösen)
- Mikulás



Intézményi beszámoló 2018/2019.

- Farsang
- Húsvéti tojáskereső
- Anyák napja
- Gyermeknap – búcsúzó – kirándulás

3.2. Óvoda:

(Az óvoda részletes beszámolóját a 2. számú melléklet tartalmazza.)

Az idei nevelési évben is a Helyi Pedagógiai Program alapján, munkatervben meghatározottak szerint végeztük feladatainkat.

A 2018. szeptemberében történt intézményvezető-váltás következményeként új, innovatív, kooperációra sarkalló munkát próbáltunk véghezvinni.

Bár a kezdeti nehézségek, érdektelenségek gyengültek, a következő nevelési évben is ez kiemelt feladatunk marad.

Nevelőmunkánk során a gyermek személyisége élvez prioritást, melynek fejlődését elősegítő, munkánk egyik alappilléreként számontartott, az őket körülvevő személyi állandóságot sikerült megteremtenünk.

A csoportban teljes állásban dolgozó óvodapedagógusok értékeléséből, csoportprofiljából kitűnik, hogy a kitűzött nevelési feladatok csak részben valósultak meg. Ennek oka elsősorban a köznevelési rendszerben keresendő: nem képes csökkenteni a szülői ház kulturális szintjéből adódó különbségeket. Éppen ezért következő nevelési évünkre nézve kiemelt feladattá válik a szülőkkel való partnerség elmélyítése.

Az óvoda kapcsolatrendszere átlagosan jónak mondható, a következő nevelési év kezdeti szakaszában elégedettségi felmérést szeretnénk végezni, melynek eredménye alapján terveznék kiépíteni, megerősíteni a kapcsolati hálónkat.

Az óvodások fejlődési ütemét értékelnünk és mérnünk kell. Minden egyes gyermekről fejlődési személyiségnaplót vezetünk, melynek tematikája az idei évben megváltozott. Próbáltunk egy részletesebb, nyomon követhetőbb formátumot használni. A visszajelzések alapján hasznosnak bizonyult ez a csere.

Ebben a nevelési évben a középső csoportos gyermekek DIFER mérését Takácsné Kékesi Edit vezette, a vizsgálat teljes objektivitását elősegítve ezzel. A nagycsoportosok iskolaérettségi vizsgálatát a Pedagógiai Szakszolgálat munkatársai vezették ezúttal.

Óvoda rendezvényei a 2018/2019. nevelési évben:

- Muzsikus Gábi előadása a könyvtár szervezésében
- Mihály napi betakarítás
- Idősek világnapja alkalmából ajándék készítése, átadása
- Manó nap
- Márton nap
- Holló együttes előadása
- Adventi készítő
- Mikulás
- Karácsony (óvoda, falu)
- Farsang
- Jótékonysági bál



Intézményi beszámoló 2018/2019.

- Nemzeti ünnep
- Figura Ede előadása a könyvtár szervezésében
- Húsvéti játszó
- Föld napja – Artúr, a bátrak legbátrabbika (Szegedi Látványszínház)
- Anyák napja
- Közlekedési nap a Szekszárdi Rendőrfőkapitányság szervezésében
- Gyermeknap kirándulás
- Évzáró, ballagás

Ezekon felül több alkalommal könyvtármoziban voltunk; rendszeresen jártunk múzeumi foglalkozásokra és színházba.

3.3.Konyha:

Konyhánk jelenlegi kapacitása 250 adag, melynek teljesítéséhez minden, törvényben foglalt személyi és tárgyi feltételt biztosít számunkra az Önkormányzat.

Az étlapkészítés, az anyagbeszerzés, a raktározás, a főzés, a tálalás és a mosogatás a konyhai dolgozók munkáját képezi; melynek ellátásához a dolgozók szakképzettségi aránya megfelelő. Az ételmezésvezető mellé képesítésének megszerzéséig külső szakembert biztosítottunk.

Az ételmezés minősége érzékenyen reagál a személyi feltételek adottságaira, így ebben a nevelési évben kiemelkedő problémát okozott a konyhai dolgozók között lévő konfliktus. Ennek feloldására több intézkedést is tettünk, ám sajnos javulás mindig csak szakaszosan volt tapasztalható.

A konyha intézményegységének fontosságára nagy hangsúlyt fektettünk, hiszen szerves részét képezik mindennapjainknak. Az ételek változatosak. Az egészséges táplálkozás jegyében bevezetésre kerülő új ízeket a gyerekek nagyon lassan látják el, bizonyos részük elutasítja. A hagyományos ételek, ízek viszont szinte mindig sikert aratnak. Az ételmezésvezető a visszajelzéseinket figyelembe véve alakítja az étrendet, melyet ezúton is köszönünk!

A jelenleg érvényben lévő térítési díjakat a Képviselőtestület szavazta meg, melynek maximális kihasználására törekszünk.

3.4. Összegzés:

Alkalmazotti közösségünk egyre inkább dinamikus, olajozottan működő, eredményes csapatává kovácsolódik. Ehhez azonban el kellett indítanom a „szervezeti kultúra fejlesztése” és a „minden résztvevő munkája fontos” érzés kialakulását. Ennek érdekében igyekeztünk a szoros, feladatokkal teli mindennapok közé olyan programokat is beilleszteni, melyek lazításra, feltöltődésre, egymást segítő beszélgetésekre adnak lehetőséget. Novemberben Márton napi lúdvacsorán voltunk, februárban Torkos Csütörtökön vettünk részt, majd júliusban Bátaapáti területére tartottunk biciklitúrát ebéddel és szépségnappal egybekötve. Ezekon kívül, értekezleteinken közösen, önismereti és csoportos játékokkal színesítettük a programot.



Intézményi beszámoló 2018/2019.

4. Munkaterv szerinti feladatok megvalósulása

4.1. Értekezleteink:

Az értekezletek megtartását délutáni időpontokra szerveztük, időtartamukra felügyeletet biztosítottunk.

- *Vezetőségi értekező:* a 2018. szeptemberében történt vezető váltás következményeként egyik sikerélményünként elmondható, hogy az egységek vezetőivel mindennapos kapcsolattartás alakult ki. Ezért ebből kifolyólag ebben a nevelési évben nem szerveztünk külön vezetéségi értekezőt. A következő évben viszont havi rendszerességgel, illetve szükség szerint szeretnénk a gazdasági vezetővel előre egyeztetett időpontban megbeszélést tartani.
- *Nevelőtestületi, év indító - évet lezáró alkalmazotti értekező:* megtartott értekezleteinkről, tematikájukról jegyzőkönyvet készítettünk, melyet az óvoda irodájában, erre elkülönített dossziében tartunk. Az alkalmazotti értekezletek egyik pozitív eredménye, hogy a különböző egységek dolgozói megismerkedhettek egymás munkájával.
- *Konyhai dolgozók értekezője:* havi rendszerességgel indult, majd szükség szerintivé alakult. A következő nevelési évben az alkalmazottakkal való egyeztetés után, munkatervben rögzítjük majd gyakoriságát.
- *Szülői értekezletek:* munkatervben rögzítettek szerint megvalósultak, részvételi arányokat tekintve a szülők 80% -a megjelent.
- *Érdeklődési fórum, SZMK értekezletei:* évente két alkalommal kerültek megrendezésre, tematikájukat jegyzőkönyvben rögzítettük.

4.2. Ellenőrzések:

Az intézmény zavartalan működése érdekében szükségesnek tartottam az ellenőrzés és értékelés egyensúlyának maradéktalan végrehajtását. Az ellenőrzés kiterjed mindhárom egység dolgozóira; az eredményekről, tapasztalatokról feljegyzések készültek, melyek megtalálhatók az alkalmazottak személyi aktáiban.

Az ellenőrzés tevékenysége tervszerűséget, folyamatosságot, módszertani tájékozottságot, felkészültséget igényel. Fontos, hogy mindig segítő szándékúak legyenek, és olyan intézkedéseket eredményezzenek, melyek következtében a pozitív tendenciák felerősödhetnek, a hibák feltárhatók és kijavíthatók lesznek.

Terület	Ellenőrzést végző	Módszer	Eredmény
Szakmai dokumentáció mindhárom egységben	Mészárosné Wittmer Boglárka, Wittendorfer Margit, NÉBIH szakembere, Paksi Éva, Garajszki Margit	Látogatás, megfigyelés, beszélgetés.	A bölcsődében változás szükséges, új dokumentáció bevezetése van folyamatban. Az óvodában a határidők betartásával akadtak problémák, melyet az alkalmazottak orvosoltak.



Intézményi beszámoló 2018/2019.

			A konyhai dokumentáció naprakészségére felhívtuk a figyelmet. Az étlapellenőrzés során mindent rendben találtak.
Gondozói, nevelő- oktató, dajkai és konyhai munka	Wittendorfer Margit	Látogatás, megfigyelés, beszélgetés.	Az eredményekről feljegyzés készült, melyek megtalálhatóak a személyi dokumentációkban.
Önellenőrzési rendszer, nyersanyagkészlet ellenőrzése	Wittendorfer Margit, Bene Edit	Megfigyelés, kóstolás, dokumentumelemzés.	A havonkénti nyersanyagkészlet ellenőrzésének köszönhetően június hónapra kiszűrtük a többletfelhasználást.
Tisztasági szemle mindhárom intézményben, takarítási naplók ellenőrzése	Wittendorfer Margit	Megfigyelés	Szűrőpróba szerűen végeztem el, szabálytalanságokról feljegyzések készültek.

4.3. A nevelési év eredményei:

- Munkatervi feladatainkat eredményesen megvalósítottuk.
- Nyitott, családi programjaink látogatottak, aktív részvétel mondható el partnereinkről.
- Meglévő értékeinket fenntartjuk (hagyományőrzés), és a folyamatban lévő változások során a teljes kollektíva segítőkészségére számíthattam
- Kölcsönösen jó kapcsolatot ápolunk a Fenntartóval, művelődési intézményekkel, civilekkel, pedagógiai szakszolgálattal, és a három intézményegység egymással is.
- A bölcsőde-óvoda fejlesztése érdekében két pályázatot is beadunk, még várjuk az eredményeket.
- A Koronás CukorOvi pályázaton 100.000 Ft értékű ajándékutalványt nyertünk.
- Mayer Edit, óvodai dajkát miniszteri elismerésben részesítették kiemelkedő munkavégzéséért.
- A férőhelyek maximális kihasználtsága, sőt, túllépése mellett is igyekeztünk minőségi gondozó-nevelő munka végzésére.

4.4. Következő nevelési évre kitűzött céljaink:

- Dokumentáció pontos, precíz szakmai vezetése.
- Szorosabb szakmai kapcsolattartás.
- A dolgozók közti jó munkakapcsolat kialakítása, fenntartása.
- Szoros együttműködés erősítése az intézményegységek között.
- Az étel minőségének javítása.

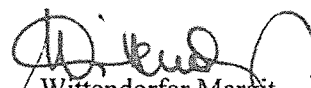


Intézményi beszámoló 2018/2019.

Köszönettel tartozunk a Polgármester Úrnak, Képviselő Testületnek, Aljegyző Asszonynak, Gazdasági vezetőnek és az Önkormányzat dolgozóinak, hogy intézményünket egész évben támogatták, munkájukkal hozzájárultak sikereinkhez.

Várdomb, 2019. augusztus 21.




Wittendorfer Margit
Intézményvezető



Intézményi beszámoló 2018/2019.

5. Mellékletek



Intézményi beszámoló 2018/2019.

5.1. Melléklet 1.

7146. Várdomb, Kossuth
utca 119.

Várdombi Bölcsőde, Óvoda és Konyha (OM: 202097)

2018/19-es nevelési év
értékelése

Készítette: Triesz Lászlóné (Kisgyermeknevelő)
Sörös Éva Valéria
(Kisgyermeknevelő, szakmai vezető)

2019.06.14.



Intézményi beszámoló 2018/2019.

Várdombi Bölcsőde, Óvoda és Konyha (OM: 202097)

7146, Várdomb, Kossuth utca 119.

Bölcsőde feladata:

A bölcsődében 1-3 éves gyermekek gondozását- szellemi fejlődését segítettük, az életkori és egyéni sajátosságok figyelembe vételével. A bölcsődei gondozás- nevelés feladata a gyermekek testi és pszichés szükségleteinek kielégítése és a gyermek fejlődésének az elősegítése.

A gyermekek életkori sajátosságainak és egészségi állapotának megfelelően nevelést, gondozást és étkezést biztosítottunk azon gyermekek számára, akiknek szülei munkavégzésük, szociális helyzetük, illetve egyéb okok miatt napközbeni ellátásukról nem tudtak gondoskodni.

Az intézményegység alaptevékenysége:

Bölcsődénk napos bölcsődeként működik, a gyermekek gondozása- nevelése, harmonikus testi- szellemi fejlődésének segítése, az életkori és egyéni sajátosságok figyelembevételével történt.

Intézményünk 12 férőhelyes, mely felvehető létszámot a Módszertani irányelvek és működési engedély szabja meg. Egy kisgyermeknevelő, 6 egészséges gyermeket láthat el, a megfelelő alapterület biztosításával.

Bölcsődénkbe, a gyermekek 1 éves kortól a megállapodásban leírt időpontig kerültek elhelyezésre.

Célunk az év során, a bölcsődei nevelés- gondozás országos alapprogramjának megvalósítása és követése, a helyi sajátosságok figyelembe vételével. Szakmai értékek megőrzése és továbbadása, a dolgozók és a szülők nevelési szemléletének formálása.

Kiemelt feladatunk:

- egészségvédelem, az egészséges életmód megalapozása
- családok támogatása, erősségeikre építve a szülői kompetencia fejlesztése

Gyermekek felvétele, beiratkozása a bölcsődébe:

A kisgyermekek bölcsődei felvétele egész évben folyamatos, 1 éves kortól. Tolna megye egész területéről fogadunk gyermekeket. Elsősorban a helyi, és szociálisan indokolt helyzetben lévő kisgyermekeket.

Az ellátásban részesülő gyermekek a KENYSZI rendszerben kerülnek rögzítésre, melybe az intézménynek napi jelentési kötelezettsége van az ellátottakról. Ez alapján részesültünk normatív támogatásban.



Intézményi beszámoló 2018/2019.

Várdombi Bölcsőde, Óvoda és Konyha (OM: 202097)

7146, Várdomb, Kossuth utca 119.

2018-19. évben a Bölcsődébe felvett gyermekek száma:

Engedélyezett létszám	12 fő	
2018. szeptember	12 fő	
2018. október	11 fő	
2018. november	12 fő	
2018. december 31-én	10 fő	2 kisgyermek óvodás lett
2019. február	12 fő	
2019. június	12 fő	

2018/19-es nevelési évben sikerült az engedélyezett létszámot teljesíteni. Az óvodába beíratott gyermekek férőhelyét, az előjegyzésbe felvett gyermekekkel töltöttük fel.

Személyi feltételek:

A minimum személyi feltételeket a 15/1998.(IV.30) NM rendelet határozza meg.

Jelenleg bölcsődében dolgozók:

- Kisgyermeknevelők: 2 fő (ebből 1 fő szakmai vezető)
- Bölcsődei dajka: 1 fő
- Bölcsőde orvos: 1 fő

Bölcsődénk személyi feltétele az előírásoknak megfelel, minden bölcsődei dolgozó rendelkezik a megfelelő képesítéssel.

Személyi változás történt: 2019.04.08-tól Sörös Éva Valéria Kisgyermeknevelő- szakmai vezető.

A bölcsődében dolgozók jelenleg még középfokú végzettséggel rendelkeznek.

A bölcsődében dolgozó szakalkalmazottak továbbképzése:

A személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról szóló 9/2000.(VIII.4.) SzCsM rendelet alapján a bölcsődében dolgozó kisgyermeknevelőknek pontszerzési kötelezettségüket teljesíteni kell.

- 2018-as évben, az időközben távozó kisgyermeknevelő- szakmai vezető Pécsen vett részt továbbképzésen
- 2018. novemberében a kisgyermeknevelő Budapesten volt továbbképzésen
- 2019. márciusában a bölcsődei dajka vett részt képzésen

Tárgyi feltételek:

Tárgyi eszközállományunk a költségvetési terv alapján fejlődött.

A bölcsődei csoport a következő eszközökkel bővült (szülői támogatással):

- játék polcok
- szőnyeg csere
- új játékok (játékkészlet korszerű cseréje)
- falra szerelhető polcok
- udvari játékok (karácsonyi kézműves vásár bevételéből- árnyékoló



Intézményi beszámoló 2018/2019.

Várdombi Bölcsőde, Óvoda és Konyha (OM: 202097)

7146, Várdomb, Kossuth utca 119.

Játékkészlet:

A játékkészlet összeállításánál figyelembe vettük az egészségügyi és a szakmai szempontokat, a gyermekcsoport összetételét, létszámát. Fontosnak tartjuk, hogy biztonságos környezetben, jó minőségű, korszerű játékokkal, fejlesztő eszközökkel játszhasanak a kisgyermekek. Biztosítjuk az anyag és funkció szerinti változatosságot, a nemenkénti játékokat. Többségben a természetes anyagú és természetes színű játékokat kínáljuk, természetes anyagú tárolókban (fonott kosarak, játék tárolók stb.). Funkció szerint csoportosítjuk, és gyermek magasságban helyezzzük el a játékokat. Változatos eszközöket kínálunk, minden tevékenységhez.

Bölcsőde szakmai munkája:

A bölcsődében dolgozó kisgyermeknevelők munkája, tevékenysége igen sokrétű, nagy odafigyelést igényel. A kisgyermeknevelőknek a szakmát nemcsak szeretniük kell, hanem a szakmai tudás maximális birtokában kell lenniük!

A kisgyermeknevelő feladata a gyermekek sajátos igényeit figyelembe véve, a gondozás-nevelés egysége, a kisgyermeknevelő "saját kisgyermekeiről" adminisztráció vezetése, és a folyamatos napirend betartása. Az egyéni igények kielégítése, és egyéni bánásmód kialakítását segítette a saját kisgyermeknevelői rendszer. A saját kisgyermeknevelő rendszer lényege, hogy a kisgyermeknevelő gondozáskor, étkezéskor kizárólag csak a "saját gyermekeit" látja el, az "ölelkezési" időben. Ez állandóságot jelent a kisgyermeknek és nélkülözhetetlen az egészséges személyiség fejlődéséhez. A bölcsődébe kerüléstől az óvodába kerülésig egy kisgyermeknevelőhöz tartozik a gyermek, fejlődésének segítése és nyomonkövetése viszont mindkét kisgyermeknevelő feladata.

A bölcsődénk a következőket nyújtotta:

A családi élet erősítése, a kisgyermekek kompetens viselkedésének kialakítása, zavartalan, kiegyensúlyozott testi- lelki, és az egészséges harmonikus érzelmi és értelmi fejlődés kibontakozásában. A családokkal aktívan együttműködtünk, őket támogatva részt vettünk a gyermekek személyiségének formálásában.

Családias hangulatú bölcsődei légkört sikerült kialakítani és működtetni, ahol az ellátás összhangban van a gyermekek és a szülők igényeivel. Törekeedtünk arra, hogy a gyerekek számára fontos legyen egymás tisztelete és elfogadása- szeretete. Sok mesével, verssel, dallal ismerkedtek meg a gyermekek. Örömmel mozogtak, festettek, gyurmáztak, firkálgattak. A játékuik gazdagodott, a nagyobbak szerepjátékokat is játszottak.

Bölcsőde rendezvényei 2018/19-es nevelési évben:

- Márton nap (Óvodával közösen)
- Mikulás
- Farsang
- Húsvéti tojáskereső
- Anyák napja
- Gyereknapi-búcsúzó- kirándulás



Intézményi beszámoló 2018/2019.

Várdombi Bölcsőde, Óvoda és Konyha (OM: 202097)

7146, Várdomb, Kossuth utca 119.

Kapcsolat a szülőkkel:

Nagy hangsúlyt fektettünk a családokkal, szülőkkel való pozitív kapcsolattartásra. A beszoktatási idő alatt megismertettük a szülőket (hozzátartozókat, aki a kisgyermeket szoktatta) a bölcsőde működésével, mindennapjaival, saját kisgyermeknevelői rendszerrel. Ezt az időszakot igyekeztünk kihasználni arra, hogy megismerjük egymást a szülőkkel és kialakuljon egy jó kapcsolat, majd a bizalom. Fontos számunkra, hogy a gyermekek jól érezzék magukat, a szülők örömmel hozzák a gyermekeiket, és pozitív tapasztalataikat adják tovább.

A szülői értekezleteket és fogadó órákat a tervezet szerint lettek megtartva. Sor került 2 alkalommal rendkívüli szülői értekezletre, a személyi változás miatt.

Gyermekvédelem a bölcsődében:

A gyermekvédelmi feladatok ellátását a bölcsődében, az 1997. évi XXXI. törvény szabályozza. 2018/19-es nevelési évben a szülők nem fordultak panasszal a bölcsőde felé, elégedettek voltak a munkánkkal.

Összegzés:

Bölcsődénkben a 2018/19-es nevelési évben nagy érdeklődés mutatkozott, ezt tükrözi a csoport létszámának alakulása is.

Kitűzött céljainkat sikerült megvalósítani. Nagy hangsúlyt fektettünk a bölcsőde megismertetésére, amely további feladatok elé állít minket a következő nevelési évben. Az intézménybe járó gyermekek szülei számíthattak ránk, és arra, hogy a gyermekeiket a legjobb szakmai tudásunk szerint neveljük - óvjuk - védjük.

Céljaink a következő nevelési évre:

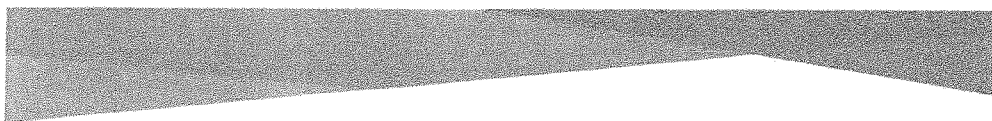
Mivel bölcsődénkben személyi változás történt a 2018/19-es nevelési évben, a kisgyermeknevelők szeretnének fejlődni és változtatni:

- más szokásrendszer kialakítása (folyamatban)
- beszoktatási rend szakmai megtartása (folyamatban- minden kisgyermeknevelő a "saját" gyermekét szoktatja)
- dokumentáció pontos, precíz, szakmai vezetése
- továbbképzéseken, főiskolai (BA) kisgyermeknevelő képzésen való részvétel
- szorosabb szakmai kapcsolattartás: védőnővel, családsegítő munkatársával, gyermekorvossal
- a dolgozók jó munkakapcsolata és fenntartása- kialakítása
- együttműködés az intézmény egységei között



Intézményi beszámoló 2018/2019.

5.2. Melléklet 2.



ÓVODAI BESZÁMOLÓ

2018/2019. nevelési év

Várdombi Bölcsőde, Óvoda és Konyha
7146, Várdomb, Kossuth utca 119.

Wittendorfer Margit
Intézményi vezető



Intézményi beszámoló 2018/2019.

Várdombi Bölcsőde, Óvoda és Konyha (OM: 202097)

7146, Várdomb, Kossuth utca 119.

1. A köznevelési munka feltételei

1.1. Személyi feltételek:

Óvoda – 1 gyermekcsoport	
Felsőfokú végzettségű szakvizsgázott vezető óvodapedagógus	1 fő
Felsőfokú végzettségű szakvizsgázott német nemzetiségi óvodapedagógus	1 fő
Felsőfokú végzettségű német nemzetiségi óvodapedagógus (részmunkaidős – 30 órás)	1 fő
Szakképesített dajka	1 fő
Összesen:	4 fő

Táblázat 1.

A megemelkedett gyermeklétszám miatt a 2019. január 1-től a részmunkaidőben foglalkoztatott, német nemzetiségi óvodapedagógus – Kutasi-Pintér Csilla – munkaidő keretének növelésével biztosítottuk a szakmai munka zavartalan működését. Ezúton is köszönjük a Fenntartó hozzájárulását!

A 2019. áprilisában megtartott beiratkozás során 24 kisgyermek szülője választotta intézményünket, így 2019. szeptember 1-én a Fenntartó támogatásával két óvodai csoporttal kezdjük meg a nevelési évet. A munka zökkenőmentességének biztosításához szükséges az alkalmazotti létszám bővítése, ezért 2019. szeptember 1-től óvodai dajka munkakörben Erlichné Szigeti Erikát alkalmazza intézményünk. Továbbá 1 fő óvodapedagógus munkakör került meghirdetésre a www.kozigallas.gov.hu oldalon, melyre még várjuk a jelentkezőket. (Táblázat 2.)

Óvodánkból 2019. augusztus 23-a dátummal, áthelyezéssel távozik Pécsi Ildikó Marianna óvodapedagógus, feladatait 2019. augusztus 26-tól Nagy Judit német nemzetiségi óvodapedagógus látja el.

1.2. Támogatott továbbképzéseken résztvevők száma:

Intézményünk az eddig érvényben lévő továbbképzési terv alapján működött.

Továbbképzéseken az óvoda minden óvodapedagógusa részt vett, melynek költségeit minden esetben a Fenntartó támogatta. Ezúton is köszönjük!

A képzéseken résztvevő munkatársak helyettesítése nem okozott gondot, az alkalmazottak juttatás nélkül, túlmunkában vállalták a feladatot.



Intézményi beszámoló 2018/2019.

Várdombi Bölcsőde, Óvoda és Konyha (OM: 202097)

7146, Várdomb, Kossuth utca 119.

Név	Továbbképzés	Helye, ideje	Kreditpontok
Kutasi-Pintér Csilla	Kindergartenwesen – Német nemzetiségi ovi-ügyek	Szekszárd 2018. november 10.	5
	SOS segítség óvodapedagógusoknak	Budapest 2018. november 23/30.	10
	Szakmai módszertani nap	Pécs 2019. március 6.	0
	Agresszió és konfliktuskezelés	Online tanfolyam	30
Pécsi Ildikó	SOS segítség óvodapedagógusoknak	Budapest 2018. november 23/30.	10
Wittendorfer Margit	Óvodavezetők konferenciája	Szekszárd 2019. október	0
	Kindergartenwesen – Német nemzetiségi ovi-ügyek	Szekszárd 2018. november 10.	5
	Bölcsőde az óvodában – I. Országos konferencia	Budapest 2018. november 19.	5
	Agresszió és konfliktuskezelés	Online tanfolyam	30

Táblázat 2.

1.3. Tárgyi feltételek:

Óvodánk külső képe megfelelő, további szépülésében bízunk – a Magyar Falu Program keretében benyújtott pályázat sikeressége kapcsán.

Csoportszobánk esztétikusan van berendezve, magán viseli az ott dolgozó pedagógusok ízlésvilágát. Az év folyamán a faliújságokra kihelyezett gyermekmunkák változatos sokasága díszítette a falakat.

Óvodánk felszereltsége összességében jó, a kötelező eszközök jegyzékében felsorolt összes feltétel adott. Azonban eszközeinknek egy része kopott, elavult, ezek cseréjére folyamatosan sort kell keríteni.

Jelenleg folyamatban van egy minden csoportot lefedő WI-FI hálózat kiépítése, mely jelentősen hozzájárul IKT (info-kommunikáció) eszköztárunk bővítéséhez, módszertani követelmények megvalósulásához.

A 2018/2019-es nevelési évben az alábbi karbantartási, felújítási munkálatok zajlottak:

- függönykarnisok, textíliák vásárlása,
- padló csere a nagyteremben,
- ablakcsere a kismosdóban, felnőtt öltözőben és a teakonyhában,
- WC csésze cseréje és duguláselhárítás a felnőtt mosdóban,
- eszközbővítés a második csoport beindításához,
- udvari játékok karbantartása,
- csoportok, mosdók kifestése társadalmi munkában.

Udvarunk és udvari játékein karbantartása folyamatos volt, melyhez nagyban hozzájárult a Fenntartó által alkalmazott karbantartó személye.



Intézményi beszámoló 2018/2019.

Várdombi Bölcsőde, Óvoda és Konyha (OM: 202097)

7146, Várdomb, Kossuth utca 119.

Javításra szorult azonban a csúszdánk, melyet a betelepítő vállalkozó elvállalt; megvalósítása folyamatban.

2. Nevelő – oktató munka értékelése

2.1. A nevelőmunka eredményei, nehézségei:

Elmondható, hogy óvodánk légköre frusztrált volt ebben a nevelési évben; akadt, aki nem érezte magáénak az intézményt; ezáltal megnehezítette az együtt gondolkodást, együtt munkálkodást. Így többnyire a kötelező feladataikat végezték el munkatársaim, motiváltságuk erősítése kiemelkedően fontos feladatunk lesz a 2019/2020-as nevelési évben.

A 2018/2019-es nevelési évet 1 óvodai csoporttal, és 26 kisgyermekkel kezdtük meg, májusra 31 főre emelkedett a gyermeklétszám.

A gyermekeket körülvevő személyi állandóságot sikerült megteremtünk.

A csoport összetétele vegyes; 6 kiscsoportosunk van, 12 középsős korú és 13 nagycsoportos. A 13 tanköteles korú gyermekből 9-en mennek szeptemberben iskolába, 4 gyermek pedig még egy évet az óvodában tölt.

A nemek szerinti megoszlás aránya kiegyensúlyozott, 16 fiú és 15 lány. Egy ikerpár van, de rajtuk kívül nem járnak testvérek a csoportba.

A szocioökonómiai háttér tekintetében elmondható, hogy mindössze egy gyermek nevelkedik egyszerű családban, kettőnek pedig nevelőapukája van. A családok zöme jómódú, kiegyensúlyozott anyagi háttérrel rendelkezik, de sok esetben tapasztaljuk a túlzottan megengedő, következtelen nevelői magatartást. Velük kapcsolatban a szokás- és szabályrendszer nehezebb elfogadását figyelhetjük meg a csoportban.

Gyermekevédelmi nyilvántartásunk szerint egy gyermek hátrányos helyzetű, egy pedig veszélyeztetett. A veszélyeztetettséget a családi körülmények (szülő pszichés betegsége) indokolták. Halmozottan hátrányos helyzetű gyermek nem járt a csoportunkba.

A csoportra nem jellemző az indokolatlan hiányzás. Ha hiányzik valaki, akkor azt a szülő előre jelzi. A hiányzás oka általában betegség, vagy elutazás.

Fontosak számunkra a hagyományaink, jó szokásaink; amiket folyamatosan bővítünk, színesítünk. Változatos tevékenységek felkínálásával a családokkal közösen is szervezünk jó hangulatú programokat (pl. Márton nap, karácsonyi készítő, jótékonysági bál, családi nap).

Színházba, múzeumba rendszeresen jártunk az idősebb gyerekekkel; de a kicsik sem maradtak le a színházi élményről, hiszen az óvodába is szerveztünk látványszínházat.

A gyermekek részt vehettek az érdeklődésüknek megfelelően különböző foglalkozásokon: ovi foci, hittan, tánc.

Nagy figyelmet fordítunk gyermekeink mind sokoldalúbb fejlesztésére. A német kultúra, hagyomány elemei, a tánc, a dalok, mondókák, mesék jelen vannak az óvoda mindennapjaiban, megjelennek a különböző tevékenységekben.

A csoportnak lehetősége nyílt napi szinten, játékos módon ismerkedni a német nyelvvel a fent említett tartalmakon, játékokon keresztül.

Az óvodai csoport éves munkáját értékelő feljegyzésekből (csoportnapló) kitűnik, hogy a kitűzött nevelési feladatok összességében megvalósultak.



Intézményi beszámoló 2018/2019.

Várdombi Bölcsőde, Óvoda és Konyha (OM: 202097)

7146, Várdomb, Kossuth utca 119.

Nehezítette munkánkat, hogy függetlenül a családok szociális helyzetétől, egyre alacsonyabb fejlettségi szinttel lépnek óvodába a gyerekek. A három évet betöltött gyermekek között is több, aki nem tud önállóan étkezni, akinek beszédfejlődése elmaradt...

Éves munkatervünkben kiemelt feladatként tűztük ki az érzelmi nevelés, az egészséges életmódra nevelés és a szokás-szabályrendszer kialakítás területét.

Összességében elmondható, hogy mindhárom terület fejlesztése továbbra is hangsúlyos kihívás maradt, hiszen a szülői együttműködés és következetes nevelés hiányában minden héten újra és újra kezdtük kitűzött céljaink megvalósítását. Minimális előrehaladás látható ugyan, de a következő nevelési évben szülők iskolája, szülőcsoportos beszélgetések tartása színesíti majd programjainkat, ahol adott szituációban problémamegoldást, konfliktuskezelést ismertetünk meg gyermekeink szüleivel.

2.2. Tervezett ellenőrzések értékelése:

Ellenőrzéseimet az éves munkaterv alapján folytattam. A csoport dokumentumainak időszakos ellenőrzésére két alkalommal került sor.

Tavaszi látogatásom célja a pedagógus kompetenciák megfigyelése volt a belső önértékelési szempontok alapján.

Ezen alkalmak során megfigyeltem, hogy kollégáim közül van, aki innovatív módon, ritkán alkalmaz frontális foglalkoztatási formát; pedagógiai módszerei változatosak, alkalmazkodnak a gyermeki igényekhez.

Ezen kolléganő önértékelése nem reális, saját értékeit nem ismeri fel kellő mértékben; ezért – mint egy pedagógiai, külső szakmai megerősítés gyanánt – regisztráltam a 2020. évi pedagógus minősítési eljárásba. Remélem, a kihívás új motivációt jelent számára!

Az előre tervezett látogatásaimon kívül az óvónők, dajka munkájáról, a csoport életéről további tapasztalatokat szereztem helyettesítéseim során.

3. Szakszolgálati tevékenység, gyermekvédelmi munka

Intézményünkben a gyermekek számára logopédiai ellátást a Pedagógiai Szakszolgálat utazó logopédusa – Skultéti Adrienn – biztosít. Ebben a nevelési évben 6 kisgyermek vett részt a foglalkozásokon, heti egy alkalommal.

Ebben a nevelési évben először a Pedagógiai Szakszolgálat szakemberei – Kenyeres Mária, Sárkány Aliz – mérték fel tankötelezett korú gyermekeink iskolaérettségi állapotát. Az objektív megítélés, és tanácsadás nagy segítség volt számunkra, így ezt a megoldást a jövőben is alkalmazni fogjuk.

A gyermekvédelmi feladatok ellátása minden pedagógus kötelessége. A kijelölt családsegítővel és a védőnővel együttműködve láttuk el ezen feladatokat.



Intézményi beszámoló 2018/2019.

Várdombi Bölcsőde, Óvoda és Konyha (OM: 202097)

7146, Várdomb, Kossuth utca 119.

4. Események, rendezvények

A Pedagógiai Programunkban megfogalmazott célok, feladatok alapján szerveztük rendezvényeinket, német nyelven is. Arra törekedtünk, hogy a gyerekeknek maradandó élményt nyújtsunk, lehetőséget teremtve az elfogadásra, az értékek bemutatására, a közös értékrend kialakítására, egyedi arculatok megjelenítésére.

Rendezvényeink:

- Muzsikus Gábi előadása a könyvtár szervezésében
- Mihály napi betakarítás
- Idősek világnapja alkalmából ajándék készítése, átadása
- Manó nap
- Márton nap
- Holló együttes előadása
- Adventi készítő
- Mikulás
- Karácsony (óvoda, falu)
- Farsang
- Jótékonyági bál
- Nemzeti ünnep
- Figura Ede előadása a könyvtár szervezésében
- Húsvéti játszó
- Föld napja – Artúr, a bátrak legbátrabbika (Szegedi Látványszínház)
- Anyák napja
- Közlekedési nap a Szekszárdi Rendőrfőkapitányság szervezésében
- Gyermeknap kirándulás
- Évzáró, ballagás

5. Az óvoda kapcsolatai

Óvoda – család:	A család joga és kötelessége a gyermek nevelése, és ebben az óvodának kiegészítő szerepe van. Figyelembe vesszük a szülők reális kéréseit, kezdeményezéseit: igyekszünk közvetlen, megbecsülésen és bizalmon alapuló kapcsolatot kialakítani. Fontos a megfelelő információáramlás biztosítása a két fél között, erre ebben a nevelési évben is törekedtünk. Közös rendezvényeket, programokat, kirándulást szerveztünk, az együvé tartozás érzésének mélyítése érdekében. Szülői értekezletek, fogadóórák, egyéni beszélgetések kerültek megrendezésre az együttműködés megkönnyítése érdekében.
Óvoda – Bölcsőde:	Közös rendezvényeket szerveztünk (Márton nap, Karácsony), júniustól a leendő óvodások látogatása mélyítette a kapcsolatot.
Óvoda – Konyha:	Az ételmezejsvezető és a konyhai dolgozók egyaránt segítőkészen álltak rendelkezésünkre sütések, programjaink alkalmával. Kéréseinket, visszajelzéseinket minden esetben figyelembe vették.



Intézményi beszámoló 2018/2019.

Várdombi Bölcsőde, Óvoda és Konyha (OM: 202097)

7146, Várdomb, Kossuth utca 119.

Óvoda – Iskola:	A gyermekek majdani könnyebb beilleszkedése érdekében a leendő első osztályfőnökkel közösen bábjátékot szerveztünk a gyerekeknek, majd a tanítónő rendszeresen látogatta óvodásainkat lehetősége szerint. Meghívás alapján látogatjuk egymás rendezvényeit.
Óvoda - Fenntartó	Támogató jellegű, együttműködő kapcsolatot sikerült kialakítani – mely nem csak az egymás rendezvényein való részvételben merül ki, hanem folyamatos visszacsatolásokkal. A megfelelő információáramlás erősítése még további feladatunk.
Óvoda – Német Nemzetiségi Önkormányzat	Egymás rendezvényeit kölcsönösen látogattuk. Rendszeres anyagi támogatásuk nagy jelentőséggel bír számunkra, melyet az idei nevelési évben nyújtódeszka és nyújtófa vásárlására fordítottunk.
Óvoda – EVE, Nyugdíjas Klub	Folytatva az eddig megkezdett és fenntartott hagyományokat működünk együtt.
Óvoda - Szakszolgálat	Szakmai kapcsolatunkra a folyamatosság és kölcsönös támogatottság, együttműködés volt jellemző.
Óvoda - Gyermekjóléti szolgálat	Megfelelő és korrekt információáramlás biztosítására törekedtünk, szóban és írásban egyaránt. Szükség esetén esetmegbeszéléseket szerveztünk.
Óvoda - Könyvtár	Együttműködésünk kiemelkedőnek volt mondható, ezt a továbbiakban is megőrizni kívánjuk. (közös programok, egymás munkatervéhez igazítva)
Óvoda – Védőnő	A védőnővel való kapcsolatunk kiegyensúlyozott, megfelelőnek volt mondható. Rendszeresen látogatta intézményünket, ellenőrizte a gyermekek tisztaságát, programjaink szervezésében is aktívan segédkezett.
Óvoda – Szülői Szervezet	Óvodánkban szülői munkaközösség működik, tagjait szeptemberben választották meg. Maguk közül a szülők. A szülők igyekeztek támogatni munkánkat – lehetőségeikhez mérten. A szülők törvényben meghatározott jogait minden esetben biztosítottuk számukra az intézmény működésével, dokumentumaival, valamint a gyermekek nagyobb csoportját érintő kérdésekben.



Intézményi beszámoló 2018/2019.

Várdombi Bölcsőde, Óvoda és Konyha (OM: 202097)

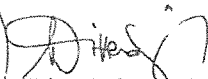
7146, Várdomb, Kossuth utca 119.

6. A 2019/2020-as nevelési évre tervezett legfontosabb feladataink

- Egységes szokás-szabályrendszer kialakítása.
- Dokumentáció pontos, naprakész vezetése.
- Kooperációra való törekvés az egységek között.
- Együttműködés erősítése a kollégák között.
- Pedagógiai területek közül érzelmi szocializáció, konfliktuskezelés, kommunikáció kialakítása, erősítése.
- Német nyelvű továbbképzések keresése, részvétel rajtuk.

Várdomb, 2019. augusztus 19.




Wittendorfer Margit
Intézményvezető



Intézményi beszámoló 2018/2019.

5.3. Melléklet 3.

Várdombi Bölcsőde,
Óvoda és Konyha
(OM: 202097)

Főzőkonyha beszámoló

2018/2019.
7146, Várdomb, Kossuth utca 119.



Intézményi beszámoló 2018/2019.

Várdombi Bölcsőde, Óvoda és Konyha (OM: 202097)

7146, Várdomb, Kossuth utca 119.

Beszámoló a konyha működéséről, a gyermekétkeztetés feladatainak ellátásáról

A Várdombi Bölcsőde, Óvoda és konyha főzőkonyhája közétkeztetési feladatokat. Alaptevékenységünk: bölcsődei, óvodai étkeztetés, iskolai étkeztetés, szociális étkeztetést és vendég étkeztetést.

Megtiszteltetés számomra, hogy beszámolhatok egy olyan közétkeztetési munkáról, melynek működése során felmerülő összetett feladatait valamint azok sokszínűségét csak azok ismerik, akik benne dolgoznak.

Ezen beszámoló nem hasonlítható össze egyetlen egy szakmai beszámolóhoz sem, mivel a főzőkonyha elsősorban egy szolgáltatást végző szervezethez mérhető, melynek működése két főprofilra bontható:

- főzőkonyha üzemeltetése és
- pénzügy-gazdálkodási, számviteli tevékenység.

A főzőkonyhák működtetése során munkánk eredményét a szolgáltatást igénybe vevő ellátottak megelégedettsége jelzi vissza. (Melléklet: elégedettségi nyilatkozatok)

I. A közétkeztetés szerepe a mindennapokban

A közétkeztetés azért lényeges kérdés, mert az egészséges táplálkozás alapjait, annak rendszerességét és kulturáltságát a gyermekkorban kell megalapozni. Kiemelkedően fontos, hogy az óvodás, általános iskolás korosztály az életkorának megfelelő mennyiségű és választékos étrendben részesüljön.

A közétkeztetés egy komplex terület, egyik oldala a gazdaságos működés, a másik viszont a szociálpolitika, az egészségmegőrzés.

Ma, amikor az emberek több ételt fogyasztanak házon kívül, mint otthon, a közétkeztetés fontossága megkérdőjelezhetetlen, hiszen feladata az ételmezést igénybe vevők táplálkozási igényeinek mennyiségi és minőségi kielégítése.

Konyhánk jelenlegi kapacitása 250 adag, az önkormányzat által működtetett intézmények étkezési feladatait a törvényben foglaltaknak megfelelően biztosítja, fennakadásoktól mentesen ellátja.

II. Az étkezést igénybe vevők létszáma:

2018. szeptembere és 2019. júniusa között az étkezést havonta átlagosan :30-40 vendég, 30 óvodás, 12 bölcsődés és 105 iskolás veszi igénybe.

Jelenleg nem értük el a kapacitásunk maximumát.

Az étkezést igénybe vevők összetétele:

- Iskolás gyermek: 105 fő,
- Óvodás gyermek: 31 fő
- Szociális étkezők száma: 35 fő
- Felnőtt étkezők száma: 20 fő
- Bölcsődés gyerek: 12 fő

Naponta kiszállítunk 30-35 adag ételt, szociális étkeztetés keretében.

Napi 20 adag ételt vendégétkeztetés keretében készítünk el



Intézményi beszámoló 2018/2019.

Várdombi Bölcsőde, Óvoda és Konyha (OM: 202097)

7146, Várdomb, Kossuth utca 119.

Ezen felül naponta készítünk:

- 31 adag tízórát az óvoda és 90 adag tízórát az iskola részére
- 31 adag uzsonnát az óvoda és 90 adag uzsonnát az iskola részére
- Ezen felül még 12 adag reggelit, tízórát, uzsonnát a bölcsőde részére

Az étlapkészítés, az anyagbeszerzés, a raktározás, a főzés, a tálalás és a mosogatás a mi feladatunkat képezi.

Nem látjuk el a diétát igénylő gyerekek étkeztetését, mivel sem a személyi sem a tárgyi feltételeink nincsenek meg hozzá.

III. Humán erőforrás

Az élelmezés minősége és színvonala érzékenyen reagál a személyi feltételek adottságaira, hiszen a megfelelő létszám, a szakképesítés, befolyással bír a minőségi ellátásra.

2018.januárjában szakács váltás következett be, amely komoly fennakadásokat okozott.

A konyha dolgozói létszáma és munkakör szerinti megoszlása:

- 4 fő közalkalmazott fizikai dolgozó (1 fő szakács, 3 fő konyhai kisegítő)
- 1 fő élelmezésvezető
- 1 fő intézményvezető

Összlétszám: 6 fő

A dolgozók szakképzettségi aránya kedvező.

2 fő rendelkezik szakácsképesítéssel. A konyha működéséhez ez a létszám megfelelő.

2019.éprilis 6-óta az élelmezésvezető is rendelkezik szakképesítéssel.

IV. Az étlap változatossága, és az élelmiszerek

Az étlap összeállításánál az élelmezésvezetőnek figyelembe kell venni az étkezők összetételét, korát, fogyasztási igényeiket, a rendelkezésre álló pénzkeretet, az évszakok változásait, tálalási, szállítási-és raktározási lehetőségeket.(2019.áprilisában NÉBIH által kezdeményezett ellenőrzés keretében mindent rendben találtak.)

Mivel az étkezők nagy része bölcsődés, óvodás és iskolás gyermek, a tápanyag összetétel aránya meg kell, hogy feleljen a nagyobb mozgásigényüknek és fokozott szellemi fejlődésüknek. Elsődlegesnek tartjuk, hogy az étlap gerincét a főzelékfélék, jó minőségű fehérjék, szezonális gyümölcsök alkossák.(2019.áprilisában új élelmezési program bevezetése: MEALPLANNER)

Húsféle (sertés, csirke, pulyka) kevés kivétellel minden nap szerepel az étlapon.

Az ételkészítés során törekszünk arra, hogy a szervezetbe a különböző fehérjék azonos időpontban kerüljenek.

Konyhánkon többféle leves és ugyanannyi fő étel váltakozik, ami lehetővé teszi, hogy az étlapon szereplő ételek legalább egy hónapig ne ismétlődjenek. Lehetőség szerint



Intézményi beszámoló 2018/2019.

Várdombi Bölcsőde, Óvoda és Konyha (OM: 202097)

7146, Várdomb, Kossuth utca 119.

figyelembe vesszük a fogyasztók igényeit is, például közkedvelt ételeket sűrűbben főzünk, amit kevésbé szeretnek azokat ritkábban.

Az intézményünk és az önkormányzat (fenntartó) érdeke, hogy egységünk bizalmat, jó hírnevet szerezzen és azt meg is tartsa, ehhez pedig fontos a jó higiénés gyakorlat alkalmazása, a jól szervezett, korszerű élelmezés, magas színvonalú munkavégzés, az élelmiszerek kémiai, biológiai biztonsága.

Mindezek betartásához nélkülözhetetlen a dolgozók ismeretanyagának szinten tartása, illetve bővítése. Évente sor kerül a dolgozók oktatására (HACCP ismeretek).

Ennek felügyeletét az élelmezésvezető látja el, évente legalább két alkalommal megtartott széleskörű higiénés és táplálkozás egészségügyi oktatás megtartásával.

Az élelmezési üzem törekvése arra, hogy az élelmiszer biológiailag és kémiaiilag biztonságos legyen!

Ez a folyamat már megkezdődött akkor, mikor az önkormányzat üzemeltetésébe került a konyha és a folyamat folytatásaként a konyha teljeskörű felújítására 2019. július hónapjában kerül sor.

Részünkől alapvető szempont az olyan élelmiszer beszállítók kiválasztása, akik lehetőleg helybeli termelők: a legjobb, legtisztább minőséget tudja biztosítani, és persze a legkedvezőbb áron. Fontosnak tartjuk, hogy friss alapanyagok felhasználásával készítsük el az étlapon szereplő menüt.

Az áruátvételnél az élelmiszernek szigorú követelményeknek kell megfelelni, hiszen a feldolgozandó nyersanyagok minősége az elkészült étel élvezeti és biológiai értékét egyaránt befolyásolja.

A mikrobiológiai biztonság koordinálásához nagy segítséget nyújt a HACCP alkalmazása.

A rendszer a gyártás és a forgalmazás műveleteit oly módon szabályozza, hogy megakadályozza a veszélyhelyzetek kialakulását.

Az előkészítő, főző helyiségekben lévő eszközök műszaki állapota:

- Egyetemes robotgép jó állapotú
- Kenyér szeletelő gép jó állapotú
- Felvágott szeletelő gép jó állapotú
- Főző zsámolyok: kifogásolhatóak
- Mosogatógép nem áll rendelkezésre
- Melegen tartó: jó állapotú
- dagasztógép rossz
- Hűtő szekrények: teljes hűtő beszerzése folyamatban van, a többi cseréje megtörtént
- Fagyasztók:

A készített 63 C fok felett kell tartani, és 3 órán belül ki kell szolgálni. A tálalás befejeztével minden ételféleségből 100 gr ételmintát teszünk el, amit 72 óráig hűtőszekrényben megőrizzük.

A fogyóeszközök rendszeres pótlása szükséges.

A fentiekből megállapítható, hogy a gyermekétkeztetést ellátó konyha személyi és tárgyi feltételei a jelenlegi adaglétszámmal és a megfelelő működtetéshez adottak.



Intézményi beszámoló 2018/2019.

Várdombi Bölcsőde, Óvoda és Konyha (OM: 202097)

7146, Várdomb, Kossuth utca 119.

V. Ételek adagolása

Az étkeztetésre vonatkozó korcsoportonkénti tápanyagbevitelt, illetve élelmiszer nyersanyag felhasználási ajánlást rendelet tartalmazza, mely szerint kerül meghatározásra az óvodás, iskolás, a felnőtt részére a felhasználandó nyersanyag. Kiszolgáláshoz adagolási útmutatóval rendelkezünk, melyet ugyancsak a fenti rendelet határoz meg. Az előírt mennyiségektől eltérni csak pozitív irányban szoktunk.

Az étkeztetés befejezését követően ételhulladék keletkezik. Ennek mennyisége változó, okát is több tényező határozza meg (pl.: mennyire közkedvelt az étel, stb.) Abban a szerencsés helyzetben vagyunk, hogy az ételmaradékot (ami fertőző hulladéknak minősül), haladéktalanul, még aznap elszállítják.

VI. Bevételek, kiadások, kintlévőségek az ágazaton belül

- A készletbeszerzések nagy része az élelmiszer beszerzéseket tartalmazza.
- Élelmiszer beszerzés az adott időszakban: 32.231.087 Ft
- Bevételeink: 12.983.539 Ft (vendég és szociális étkeztetésből)
 - 8.565.941 Ft (gyermekétkeztetésből)
 - 22.250.000 Ft (állami támogatás)
- Eszközbeszerzés: 406.995 Ft

A beszerzéseknél az étkeztetések nyersanyag normáit a képviselőtestület határozta meg, melynek maximális kihasználására törekszünk. A jelenlegi térítési díjak 2019. március 1-e óta vannak érvényben, emelése egyelőre nem indokolt.

Kintlévőségünket figyelemmel kísérjük. A tartósan nem fizetők részére felszólító levelek kerülnek kiküldésre a hátralék, túlfizetés kezelésére létrehozott intézkedési terv alapján.
◦ kisebb eszközvásárlásokra került sor

VII. Kapcsolatok

A vendég és szociális étkeztetés terén egyre többen nincsenek megelégedve az étkeztetés minőségével. Ezt tükrözi az egyre csökkenő adagszám. Pedig adott a minőségi és mennyiségi alapanyag.

Az általános iskolában a gyermekek meglátásom szerint az étel minőségével, mennyiségével, az étkeztetés módjával nem mindig vannak megelégedve. Repetára nem minden esetben van lehetőség, az adagolási útmutató nem helyes betartása miatt. Az étkeztetés minőségének értékelése a fogyasztók visszajelzésének tükrében történik. Nagyon fontos számunkra a kapcsolattartás az intézményekkel, hogy a felmerülő kéréseket, kérdéseket meg tudjuk beszélni, meg tudjuk oldani.

2018. szeptemberében intézményvezető váltás történt, az új intézményvezető megfelelő tájékozottsága az étkeztetés terén és jó problémamegoldó képessége lehetővé teszi a zökkenőmentes együttműködést.

A közétkeztetési konyhán végzett munka felelősségteljes, nagy odafigyelést, kitartást, teherbírást igényel, továbbá a jogszabályi változások tekintetében naprakész tájékozottságot is.



Intézményi beszámoló 2018/2019.

Várdombi Bölcsőde, Óvoda és Konyha (OM: 202097)

7146, Várdomb, Kossuth utca 119.

Bízok abban, hogy a tájékoztatásommal kell rálátást biztosítottam a látványosnak nem mondható, de színes, tevékeny és felelősséggel terhelt munkánkra.

VIII. Célunk a következő szorgalmi időszakra:

- Dokumentáció pontos, precíz szakmai vezetése
- Dolgozók közti jó munkakapcsolat kialakítása és fenntartása
- Az étel minőségének javítása
- Együttműködés az intézményegységek között

Várdomb, 2019. június 25.

Bene Edit

élelmezésvezető



Intézményi beszámoló 2018/2019.

5.4. Melléklet 4.

Várdombi Bölcsőde, Óvoda és Konyha (OM: 202097)

7146, Várdomb, Kossuth utca 119.

Tárgy: Intézményi beszámoló elfogadása

Ikt. sz.: 95-I/2019.

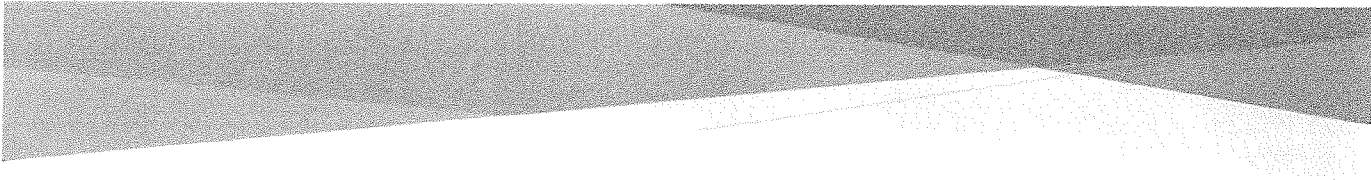
Melléklet: 1 db

Nyilatkozat

Alulírott, nyilatkozom arról, hogy a mellékletként csatolt „Intézményi beszámolót elolvastam, tartalmát megismertem, és azzal egyetértek.

Sorsz.	Név	Aláírás
1.	BÓRÁNYÉ HAZÓ MÁRIA	Borányé Házó Mária
2.	GURÁNYÉ BELÁNYI REGINA	Gurányé Belányi Regina
3.	HAYER EDIT	Hayer Edit

Várdomb, 2019. augusztus 30.



MUNKATERV

2019/2020.

Várdombi Bölcsőde, Óvoda és Konyha

7146. Várdomb, Kossuth utca 119.

74/430-013

vdombovi@gmail.com

Wittendorfer Margit
intézményvezető

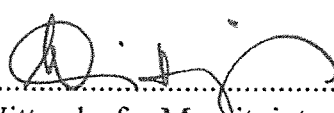


Tartalomjegyzék

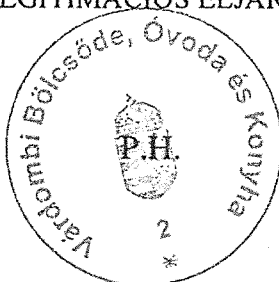
1. Legitimációs eljárás	2
2. A munkaterv jogszabályi háttere	3
3. A nevelési év rendje	4
3.1. Értekezleteink	4
4. Működési feltételek	6
4.1. Személyi feltételek	6
4.2. Tárgyi feltételek	7
4.3. Az intézmény szolgáltatásai	7
4.4. Bölcsődei dolgozók munkarendje	8
4.5. Óvodapedagógusok munkarendje	8
4.6. Dajkák munkarendje	8
4.7. Konyhai dolgozók munkarendje	9
5. A nevelési év kiemelt céljai, feladatai - Bölcsőde	9
5.1. Célok	9
5.2. Feladatok	9
6. A nevelési év kiemelt céljai, feladatai - Óvoda	10
6.1. Célok	10
6.2. Kiemelt feladatok	10
6.3. Gyermekvédelmi feladatok	10
6.4. Pedagógiai feladatok	10
6.5. Német nemzetiségi nevelés	11
6.6. Projektnapok tervezése	11
6.7. Tehetséggondozás	11
6.8. Felzárkóztatás	11
7. A nevelési év kiemelt feladatai - Konyha	12
8. Belső fejlesztési terveink	12
8.1. Tárgyi fejlesztések	13
8.2. Személyi fejlesztések	13
9. A szakmai munka ellenőrzése	13
9.1. Stratégiai feladatok, tervezés, szervezetfejlesztés	13
9.2. Személyiség és közösségfejlesztés	14
9.3. Ellenőrzés, értékelés	15
9.4. Értékelés, intézményi önértékelés	16
10. Kapcsolataink	16
11. Rendezvényterv	17
12. Ismétlődő feladatok hónapokra lebontva	19
12.1. Bölcsőde	19
12.2. Óvoda	19
12.3. Konyha	22



1. Legitimációs eljárás

Az intézmény OM azonosítója: 202097	 Wittendorfer Margit, int. vezető
--	---

LEGITIMÁCIÓS ELJÁRÁS



Nevelőtestület nevében: <i>Kutasi-Pintér Csilla</i> Kutasi-Pintér Csilla	Szülői szervezet nevében: Schmidt-Hadi Zsófia
Alkalmazotti közösség nevében: <i>Bene Edit</i> Bene Edit	Fenntartó jóváhagyásának ideje, határozat száma:
A dokumentum jellege: nyilvános	
Érvényessége: 2019. szeptember 02 – 2020. augusztus 31.	



2. Az intézmény munkatervének törvényi háttere

- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről
- A 2011. CXC. törvény végrehajtási rendeletei:
 - 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
 - 229/2012. (VIII.28.) kormányrendelet a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény végrehajtásáról
- 363/2012. (XII.17.) kormányrendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
- 137/2018. (VII.25.) kormányrendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról szóló kormányrendelet módosításáról
- 2/2005. (III.1.) OM rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 2015. évi CCXXIII. törvény egyes szociális, gyermekvédelmi, családtámogatási tárgyú és egyéb kapcsolódó törvények módosításáról
- 326/2013. (VIII.30.) kormányrendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 277/1997. (XII.22.) kormányrendelet a pedagógus tovább-továbbképzésről, a pedagógus szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről
- 15/2013. (II.26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
- Az óvoda helyi Pedagógiai Programja
- A bölcsőde helyi szakmai programja
- A nemzeti, etnikai kisebbség óvodai nevelés irányelvei
- Oktatási hivatal:
 - Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez (Kiegészítés a felhasználói dokumentáció értelmezéséhez)
 - Önértékelési kézikönyv óvodák számára (Harmadik. Javított kiadás.)
 - Országos tanfelügyeleti kézikönyv óvodák számára



3. A nevelési év rendje

A nevelési év időtartama **2019. szeptember 01-től 2020. augusztus 31-ig tart.**

A gyermekek fogadása 2019. szeptember 01-től folyamatosan, a szülőkkel egyeztetve történik.

A szorgalmi időszak időtartama: 2019. szeptember 01. – 2020. június 15.

A nyári óvodai élet időtartama: 2019. június 16. – 2020. augusztus 31.

Az új gyerekek beíratása: 2019. április (időp. egyeztetés a fenntartóval)

A bölcsőde nyitva tartása: 6:00 – 17:00

Az óvoda nyitva tartása: 7:00 – 16:30 (amennyiben engedélyezik)

A konyha nyitva tartása: 6:30 – 14:30

Nyári karbantartási szünet: Pontos ideje 2019. február 15-ig kerül meghatározásra.

Őszi szünet: 2019. október 28 – november 3.

Téli szünet: 2019. december 23 – 2020. január 5.

Tavaszi szünet: 2020. április 9 – 14.

3.1. Értekezleteink:

Az értekezletek megtartását délutáni időpontokban tervezzük – szervezzük, időtartamukra felügyeletet biztosítunk.

Forma	Téma	Felelős	Ideje	Érintettek köre
Vezetőségi értekeztet	Szervezési, tervezési feladatok; jogszabályi változások; aktualitások	Intézményvezető	Minden hónap első hétfője.	Intézményvezető Élelmezésvezető Bölcsőde szakmai vezetője Gazdasági vezető
Évnyitó alkalmazotti értekeztet	Jogszabályi; személyi változások	Intézményvezető	2019.08.27.	Teljes alkalmazotti kör
Nevelési évet indító értekeztet	Éves beszámoló elfogadása; Házirend újra tárgyalása és elfogadása; munkaköri leírások elfogadása; a munkaterv felépítése, feladatok kitűzése	Intézményvezető	2019. 08. 27.	Bölcsődei és óvodai testület
Tűz- és munkavédelmi oktatás	Tájékoztatás; jogszabályi változások	Intézményvezető	2019. okt.	Teljes alkalmazotti kör



Munkaterv – 2019/2020.

Nevelőtestületi értekezlet	Kommunikációs tréning – Konfliktuskezelés a közösség számára	Intézményvezető	2020. 01.10.	Bölcsődei és óvodai testület
Szorgalmi évet lezáró értekezlet	Éves beszámolók; DIFER mérés eredményei; következő nevelési év feladatainak meghatározása	Intézményvezető; Élelmezésvezető; Bölcsőde szakmai vezetője; Óvodapedagógusok	2020. 06.19.	Bölcsődei és óvodai testület; Élelmezésvezető
Nevelőtestületi értekezlet	Aktualitások; esetleges változások; igények	Intézményvezető	Szükség szerint.	Óvodai nevelőtestület
Nevelő munkát segítők értekezlete	Aktualitások; esetleges változások; igények	Intézményvezető	Szervezési feladatokról függően alkalmanként	Nevelő munkát segítők
Alkalmazotti értekezlet	Jogsabályi változások, aktualitások	Intézményvezető, Élelmezésvezető	Negyedévente- illetve szervezési feladatokról, és igényektől függően alkalmanként	Teljes alkalmazotti kör
Konyhai dolgozók értekezlete	Aktualitások, változások, ellenőrzések eredményei, feladatok megbeszélése	Intézményvezető, Élelmezésvezető	Havonta 1 alkalommal	Konyhai alkalmazottak köre
Rendkívüli szülői értekezlet	Személyi változások, napirend, hetirend változásai	Intézményvezető	2019. 08.05. /26.	Óvodai dolgozók; szülők köre
Szülői értekezlet	Házirend; Nevelési év rendje; törvényi változások; egységes szabályrendszer kidolgozása SZMK vezetőségi tagok választása	Intézményvezető; Óvodapedagógusok	2019. 09.16./17.	Óvodai dolgozók; szülők köre



Munkaterv – 2019/2020.

Szülői értekezlet	Az előző félév értékelése; aktualitások; farsang; kirándulás	Intézményvezető; Óvodapedagógusok	2020.01.20/21.	Óvodai dolgozók; szülők köre
SZMK ülés	Szülők bevonása az óvodai tevékenységekbe, segítségnyújtás, rendezvényekre való felkészülés, ötletbörze	Intézményvezető; óvodapedagógusok	2019. 09. 23. 2020. 01.15.	SZMK vezetőségi tagok
Tisztasági szemle, tisztítószer készlet ellenőrzése	A tisztasági szemle az erre kijelölt csoport munkája.	TSZ csoport Intézményvezető	Szűrőpróba szerűen.	Mindhárom intézményegység.

Fogadóórák rendje: óvodai és bölcsődei fogadóóráinkat 2019. november, illetve 2020. április hónapban tervezzük.

Fogadóórák témája:

- szülők tájékoztatása gyermekük fejlődéséről;
- esetleges fejlesztések megbeszélése.

A szülő aláírásával jelzi egyetértését, elfogadását a kapott információról.

4. Működési feltételek

A bölcsőde nyitvatartási ideje:	6 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰
Az óvoda nyitvatartási ideje:	7 ⁰⁰ - 16 ³⁰
A konyha nyitvatartási ideje:	6 ³⁰ - 14 ³⁰

4.1. Személyi feltételek:

Intézményünk jelenleg nem rendelkezik a törvényi előírásoknak megfelelő alkalmazotti létszámmal. Az óvodai egység teljes ellátottságának biztosításához szükséges még egy óvodapedagógus felvétele, mely folyamatban van.

Óvoda – 2 gyermekcsoport		Bölcsőde – 1 gyermekcsoport		Főzőkonyha	
Felsőfokú végzettségű szakvizsgázott vezető óvodapedagógus	1 fő	Szakmai vezető – kisgyermeknevelő képesítés (OKJ) (főiskolai képesítés megszerzése szükséges)	1 fő	Szakképzett élelmezésvezető	1 fő
Felsőfokú végzettségű, német nemzetiségi óvodapedagógus	2 fő	Szakképesített csecsemő – és kisgyermeknevelő, gondozó	1 fő	Szakképesített szakács	1 fő
		Bölcsődei dajka	1 fő	Konyhai kisegítő	3 fő
Felsőfokú végzettségű óvodapedagógus	0 fő				



Munkaterv – 2019/2020.

Szakképesített dajka	2 fő				
Összesen:	5 fő	Összesen:	3 fő	Összesen:	5 fő
Intézményi összlétszám: 13 fő					

Bölcsőde

Férőhely: 12 fő

Felvett gyermekek száma: 11 fő

Óvoda

Férőhely: 50 fő

Felvett gyermekek száma: 46 fő

Konyha (várható létszám alakulása)

Bölcsőde:	12 fő
Óvoda:	46 fő
Iskola alsó tagozat:	49 fő
Iskola felső tagozat:	57 fő
Szociális étkezők:	Kb. 35 fő
Vendég étkezők:	20 fő

4.2. Tárgyi feltételek:

A nyár folyamán az alábbi karbantartási munkákat végezték el:

Bölcsőde	Óvoda	Konyha
- új, műanyag ablakok - darázsfészkekkel teli fák kivágása, elszállítása	- függönykarnisok, textíliák vásárlása - padló csere a nagyteremben - ablakcsere a kismosdóban, felnőtt öltözőben és a teakonyhában - WC csésze cseréje és duguláselhárítás a felnőtt mosdóban - eszközbővítés a második csoport beindításához - udvari játékok karbantartása	- ételmezésvezető irodai bútorzatának, aljzatának cseréje - az összes nyílászáró cseréje - teljeskörű felújítás a decemberben elnyert pályázat keretein belül - kisebb karbantartási munkálatok (sütő javítása, izzócserék, duguláselhárítás) - mosogatógép vásárlása

4.3. Az intézmény szolgáltatásai:

Alapfeladatként:

- Bölcsődei ellátás.
- Logopédiai ellátás: a beszédhibás gyermekekkel logopédus szakember foglalkozik heti egy alkalommal. Az idei nevelési évben ezt a feladatot Németh Klára végzi.
- Német nemzetiségi nevelés, ennek keretein belül nemzetiségi tánc.
- Gyermekekétketés, munkahelyi étkeztetés.



Munkaterv – 2019/2020.

Szülői igények alapján nyújtott szolgáltatásaink:

- Hit- és vallásoktatás heti egy alkalommal.
- Bozsik Intézményi Program keretében Ovi-foci heti egy alkalommal.
- Táncoló talpascskák heti egy alkalommal.

4.4. Bölcsődei kisgyermeknevelők munkarendje:

Páros hét					
	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
Sörös Éva V.	6 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰	6 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰	6 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰	6 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰	6 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰
Triesz L.-né	10 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰	10 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰	10 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰	10 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰	10 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰

Páratlan hét					
	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
Sörös Éva V.	10 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰	10 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰	10 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰	10 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰	10 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰
Triesz L.-né	6 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰	6 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰	6 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰	6 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰	6 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰

4.5. Óvodapedagógusok munkarendje:

Páros hét					
	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
Kutasi-P. Cs.	10 ⁰⁰ - 16 ³⁰	10 ⁰⁰ - 16 ³⁰	10 ⁰⁰ - 16 ³⁰	10 ⁰⁰ - 16 ³⁰	10 ³⁰ - 16 ³⁰
Nagy Judit	7 ³⁰ - 14 ⁰⁰	7 ³⁰ - 14 ⁰⁰	7 ³⁰ - 14 ⁰⁰	7 ³⁰ - 14 ⁰⁰	7 ³⁰ - 13 ³⁰
Wittendorfer M.	7 ⁰⁰ - 15 ³⁰	7 ⁰⁰ - 15 ³⁰	7 ⁰⁰ - 15 ³⁰	7 ⁰⁰ - 15 ³⁰	7 ⁰⁰ - 15 ³⁰

Páratlan hét					
	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
Kutasi-P. Cs.	7 ⁰⁰ - 13 ³⁰	7 ⁰⁰ - 13 ³⁰	7 ⁰⁰ - 13 ³⁰	7 ⁰⁰ - 13 ³⁰	7 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰
Nagy Judit	10 ⁰⁰ - 16 ³⁰	10 ⁰⁰ - 16 ³⁰	10 ⁰⁰ - 16 ³⁰	10 ⁰⁰ - 16 ³⁰	10 ³⁰ - 16 ³⁰
Wittendorfer M.	7 ³⁰ - 15 ³⁰	7 ⁰⁰ - 15 ³⁰	7 ⁰⁰ - 15 ³⁰	7 ⁰⁰ - 15 ³⁰	7 ⁰⁰ - 15 ³⁰

4.5. Dajkák munkarendje:

Páros hét					
	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
Bojásné Sz.M.	7 ³⁰ - 15 ³⁰	7 ³⁰ - 15 ³⁰	7 ³⁰ - 15 ³⁰	7 ³⁰ - 15 ³⁰	7 ³⁰ - 15 ³⁰
Erlíchné Sz.E.	9 ³⁰ - 17 ³⁰	9 ³⁰ - 17 ³⁰	9 ³⁰ - 17 ³⁰	9 ³⁰ - 17 ³⁰	9 ³⁰ - 17 ³⁰
Mayer Edit	7 ³⁰ - 15 ³⁰	7 ³⁰ - 15 ³⁰	7 ³⁰ - 15 ³⁰	7 ³⁰ - 15 ³⁰	7 ³⁰ - 15 ³⁰

Páratlan hét					
	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
Bojásné Sz.M.	7 ³⁰ - 15 ³⁰	7 ³⁰ - 15 ³⁰	7 ³⁰ - 15 ³⁰	7 ³⁰ - 15 ³⁰	7 ³⁰ - 15 ³⁰



Munkaterv – 2019/2020.

Erlichné Sz.E.	7 ³⁰ – 15 ³⁰	7 ³⁰ – 15 ³⁰	7 ³⁰ – 15 ³⁰	7 ³⁰ – 15 ³⁰	7 ³⁰ – 15 ³⁰
Mayer Edit	9 ³⁰ – 17 ³⁰	9 ³⁰ – 17 ³⁰	9 ³⁰ – 17 ³⁰	9 ³⁰ – 17 ³⁰	9 ³⁰ – 17 ³⁰

4.6. Konyhai dolgozók munkarendje:

Páros/Páratlan hét					
	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
Bene Edit	6 ³⁰ - 14 ³⁰	6 ³⁰ - 14 ³⁰	6 ³⁰ - 14 ³⁰	6 ³⁰ - 14 ³⁰	6 ³⁰ - 14 ³⁰
Holczerné Sz.M.	6 ³⁰ - 14 ³⁰	6 ³⁰ - 14 ³⁰	6 ³⁰ - 14 ³⁰	6 ³⁰ - 14 ³⁰	6 ³⁰ - 14 ³⁰
Jankovics Ferencné	6 ³⁰ - 14 ³⁰	6 ³⁰ - 14 ³⁰	6 ³⁰ - 14 ³⁰	6 ³⁰ - 14 ³⁰	6 ³⁰ - 14 ³⁰
János Bernadett	6 ³⁰ - 14 ³⁰	6 ³⁰ - 14 ³⁰	6 ³⁰ - 14 ³⁰	6 ³⁰ - 14 ³⁰	6 ³⁰ - 14 ³⁰
Vadász Livia	6 ³⁰ - 14 ³⁰	6 ³⁰ - 14 ³⁰	6 ³⁰ - 14 ³⁰	6 ³⁰ - 14 ³⁰	6 ³⁰ - 14 ³⁰

„Egy gondolat csak akkor nyeri el értelmét, ha megvalósítják.”
(Boldizsár Ildikó)

Intézményünk elsődleges célja a gyermekek mindenkifelett álló érdekeinek tiszteletben tartása; az egészséges és minőségi étkezés biztosítása számukra és vendégétkezőink számára; valamint a törvényes és színvonalas intézményműködés.

5. A nevelési év kiemelt céljai, feladatai – Bölcsőde

5.1. Célok:

Szeretetteljes, biztonságot nyújtó, segítő környezetben megteremteni a gyermekek egészséges, harmonikus fejlődését.

- Nevelő-gondozó munkánk során törekszünk arra, hogy derűs légkört biztosítsunk, hogy a bölcsődébe kerüléssel járó nehézségeket lehetőség szerint csökkentsük. A kisgyermeknevelő és gyermek között szeretetteljes, érzelmi biztonságot jelentő kapcsolat kialakulásának segítése.
- Csoport szobánk berendezése megfelelő, izléses. Dekorációban hangsúlyt kapjanak az évszaknak megfelelő termések, növények, melyek az esztétikai élményen túl, információk átadására is alkalmasak. A gyerekek gondozása- nevelése során tartsuk szem előtt minden gyermek egyéni igényét, szükségleteit. Figyelemmel, törődéssel fordulunk minden gyermek felé. Törekszünk arra, hogy minél több információt adjunk át a gyermekeknek, az őket körülvevő környezetről, természetről. A nevelő munkát mondókákkal, énekekkel, rövid mesékkel tegyük színesebbé, ezzel is gyarapítsuk a gyermekek szókincsét, ismeretét. A gyermekek tevékenységének támogató, bátorító odafigyeléssel való kísérése, megerősítése, az önkifejezés lehetőségeinek megteremtése az egyes helyzetekben. Az egészséges életmód elve alapján a játékidőt az időjárástól függően, lehetőleg a szabad levegőn töltsék a gyermekek.
- Segítve ezzel a már egészen korai életkorban, a környezeti nevelést, hogy nyitottá váljon a természet kincseire, érdeklődve forduljon az élővilág felé. Ebben az életkorban nagyon fontos a közvetlen tapasztalatszerzés.
- A megfelelő nevelési körülmények megteremtése, amely elősegíti a gyermek testi-lelki-szellemi fejlődését.



Munkaterv – 2019/2020.

- Kiemelt feladatunknak tarjuk, hogy a bölcsődében dolgozó kisgyermeknevelők szaktudását folyamatosan bővítsük. Ennek érdekében törekszünk arra, hogy minél több szakmai konferencián, és továbbképzésen részt vegyünk.

A szakmai programban foglaltak jellemzik a bölcsődében dolgozók szakmai törekvéseit. Azt szeretnénk, ha gyermekeink környezete, játéka és eszközkészlete, továbbá a magas színvonalon végzett munka legfőbb partnereink, a szülők megelégedettségét szolgálják.

5.2. Feladatok:

A bölcsődés korú gyermekek napközbeni magas színvonalú ellátása testi-szellemi fejlődésüket elősegítő gondozása, nevelése.

- Egészségvédelem, az egészséges életmód megalapozása. A fejlődéshez szükséges és biztonságos környezet megteremtése.
- Az érzelmi fejlődés és szocializáció segítése. Derűs légkör biztosítása; az egyéni szükségletek kielégítése, az én tudat egészséges fejlődésének segítése.
- A megismerési folyamatok fejlődésének segítése. Az érdeklődés kialakulásának, fennmaradásának, erősödésének, az érdeklődési kör bővülésének segítése.
- A kommunikatív képességek és a kommunikációs kedv fejlődésének segítése.
- Gyermekvédelem: hátránykompenzáció (szükség szerint családok segítése; veszélyeztetettség csökkentése; tájékoztatás-felvilágosítás-börzék). Együttműködés a családsegítővel, védőnővel.
- Elégedettségmérés.
- Bölcsődei élelmezés követelményeinek biztosítása.
- Precíz dokumentáció.

6. A nevelési év kiemelt céljai, feladatai - Óvoda

6.1. Célok:

- Érzelmi biztonságot nyújtó, szeretetteljes, derűs, tevékenységre serkentő légkör biztosítása mind a gyermekek, mind a dolgozók (mindhárom intézményegységben) körében.
- Az intézmény működését szabályozó törvényi, jogszabályi változások, módosítások naprakész ismeretével, azok betartásával, munkatársak felé továbbításával, a törvényességi elvárásoknak megfelelő intézményi működés biztosítása.
- A működéshez szükséges személyi és tárgyi feltételek, erőforrások optimalizálása.
- Naprakész, könnyen áttekinthető dokumentáció.
- Megfelelő információáramlás, hatékony kommunikáció alkalmazása.
- A Pedagógiai Programban megfogalmazott célok eléréséhez való folyamatos közelítés.
- Hatékony konfliktuskezelés (mindhárom intézményegységben).

6.2. Kiemelt feladatok:

- Helyi dokumentumok felülvizsgálata, átdolgozása.
- Belső ellenőrzések, önértékelések elvégzése.
- Továbbképzési terv megírása, beiskolázási terv készítése.



Munkaterv – 2019/2020.

- Pályázatok figyelemmel kísérése, jelentkeztetés.
- Mindennapi mozgás kultúránk fejlesztése.

6.3. Gyermekvédelmi feladatok:

- Hátránykompenzáció (szükség szerint családok segítése; veszélyeztetettség csökkentése; tájékoztatás-felvilágosítás-börzék).
- Együttműködés a családsegítővel, a nevelési tanácsadóval, a gyermekjóléti szolgálattal, szakemberekkel.
- Inkluzív integrált nevelés biztosítás, hangsúlyos differenciálással.
- A HH-s gyermekek fejlődésének fokozott figyelemmel kísérése.
- Dokumentáció jogszabályoknak megfelelő vezetése.
- Esetmegbeszéléseken, továbbképzéseken való részvétel.
- Gyermekvédelmi felelős választása, gyermekvédelmi munkaterv készítése.

6.4. Pedagógiai feladatok:

Az óvoda pedagógiai programjában megfogalmazott – a gyermeki személyiség komplex fejlesztését szolgáló – célok tudatos beépítése a tervezés, megvalósítás, értékelés és korrekció folyamataiba a csoportok és az egyes gyermekek szintjein egyaránt.

Az értelmi, anyanyelvi fejlesztés:

- Tanulási motívumok, értelmi képességek fejlesztése.
- A segítő életmódra nevelés, az erkölcsi nevelés és szociális fejlesztés; szociális képességek fejlesztése.

Az egészséges és kulturált életmódra nevelés, személyes fejlesztés:

- Környezettudatos magatartás alakítása.
- Az egészséges és kulturált személyiség fejlesztése érdekében személyes motívumok kialakítása.
- Személyes képességek fejlesztése.

A speciális kompetenciák fejlesztése:

- Alkotóképesség, tehetség.

A hátránnyal küzdő gyermekek és családjaik segítése:

- Különös tekintettel a sajátos bánásmódot igénylő gyermekekre.

6.5. Német nemzetiségi nyelvterület:

- Gondozási feladatok, étkezések közben az adott cselekvések, eszközök, ételek megnevezése német nyelven is.
- Udvariassági formulák hangsúlyozása és mindennapi, gyakori használata, megerősítése.
- A különböző tevékenységterületeken szókincsbővítés.

6.6. További céljaink:

- A szülők részvételének minél sokrétűbb biztosítása, kapcsolatok erősítése.



Munkaterv – 2019/2020.

- A szervezet szakmai színvonalának további erősítése – mindhárom intézményegységben, és az egységek között is.

7. Nevelési év kiemelt feladatai – Konyha

A Várdombi Bölcsőde, Óvoda és Konyha főzőkonyhája közétkeztetési feladatokat lát el. Alaptevékenységünk: bölcsődei - óvodai étkeztetés, iskolai étkeztetés, szociális étkeztetés és vendégétkeztetés.

Munkánk alaptevékenysége a gyermekétkeztetés.

A közétkeztetés az étkezés szervezett, irányított, tudatosan megszervezett formája.

A közétkeztetés azért lényeges kérdés, mert az egészséges táplálkozás alapjait, annak rendszerességét és kulturáltságát a gyermekkorban kell megalapozni. Kiemelkedően fontos, hogy az óvodás, általános iskolás korosztály az életkorának megfelelő mennyiségű és választékos étrendben részesüljön.

Évi, havi, heti és napi munkánk alapjául szolgál az étlap, melyet a 37/2014 (IV.30.) EMMI rendelet alapján állít össze az ételmezésvezető.

Célunk és kiemelt feladatunk minőségi szolgáltatás nyújtása, ezen felül:

- Dokumentáció pontos, precíz szakmai vezetése.
- Dolgozók közti jó munkakapcsolat kialakítása és fenntartása.
- Az étel minőségének javítása.
- Az újonnan érkező szakácsnő gyakorlati munkájának segítése.
- Együttműködés az intézményegységek között.

Feladatok	Intézkedés	Felelős	Határidő
Ételmezési nyersanyagkészlet ellenőrzése leltárral	Minden ellenőrzésről jegyzőkönyv készül, melyet a Fenntartóhoz is eljuttatunk.	Intézményvezető Ételmezésvezető Gazdasági ügyintéző	Havi rendszerességgel, illetve szűrőpróbaszerűen végezzük.
Tisztasági szemle	Bevezetés alatt	Intézményvezető	Havi rendszerességgel, előre nem egyeztetett időpontban.

8. Belső fejlesztési terveink

8.1. Tárgyi fejlesztések:

Bölcsőde	Óvoda	Konyha
-kerítés javítása -IKT eszközbeszerzés: laptop	-felnőtt mosdó, öltöző javítása, újra burkolása -drótkerítés cseréje	-sütő cseréje -az elhasználódott edények, eszközök selejtezése, pótlása



Munkaterv – 2019/2020.

-külső tároló bővítése -külső meszelés -gumilap biztosítása a csúszda alá -homokozó áthelyezése, javítása -mosógép vásárlása	-teakonyha burkolatcseréje, festése -bojler cseréje -párakapu vásárlása -gyermeköltöző megnagyobbítása -2. csoport mosdójának burkolása, festése, WC-csészék cseréje -1. csoport ablakainak cseréje	-tisztasági meszelés -élelmezésvezető székének cseréje -zárható öltözőszekrények
--	--	--

A megvalósulás módja: intézményi költségvetésből, a fenntartói forrás ésszerű felhasználásával; valamint pályázatok keresésével, leadásával; szülői támogatásokkal, felajánlásokkal; jótékonyági rendezvények bevételeiből.

8.2. Személyi fejlesztések:

- A megüresedett óvodapedagógusi státusz betöltése megfelelő végzettséggel rendelkező szakemberrel.
- További szakmai fejlődési lehetőségek biztosítása a Továbbképzési tervzetben foglaltak szerint.

9. A szakmai munka fejlődése

9.1. Stratégiai feladatok, tervezés, szervezetfejlesztés

Feladat	Felelős	Határidő
Éves nevelési tervek elkészítése	kisgyermeknevelők, óvodapedagógusok	Október 15.
Tematikus tervek készítése	kisgyermeknevelők, óvodapedagógusok	folyamatos
A munkaköri leírások aktualizálása	intézményvezető	Szeptember 15.
Minősítési rendszerben résztvevő felkészítése, minősítési eljárás feltételeinek biztosítása	intézményvezető	Május 31.
Önértékelési kézikönyv aktualizálása	BECS	Október 20.
Új alkalmazottak beilleszkedésének segítése	intézményvezető	folyamatos



Munkaterv – 2019/2020.

9.2. Személyiség és közösségfejlesztés

Feladat	Felelős	Határidő
Személyiségfejlesztés		
Érzelmi biztonság megteremtése, befogadás	kisgyermeknevelők, óvodapedagógusok	folyamatos
Az egyes gyermekek személyes és szociáliskészségeinek, képességeinek megismerése	kisgyermeknevelők, óvodapedagógusok	folyamatos
A gyermekek személyes és szociális kompetenciáinak fejlesztése	kisgyermeknevelők, óvodapedagógusok	folyamatos
Gyermekek fejlődésének nyomon követése	kisgyermeknevelők, óvodapedagógusok	folyamatos
Egészségfejlesztés, környezettudatos életmódra nevelés		
Egészséges táplálkozás szokásainak alapozása	kisgyermeknevelők, óvodapedagógusok, ételmezésvezető	folyamatos
Mozgásban gazdag élet szervezése	kisgyermeknevelők, óvodapedagógusok	folyamatos
Védőnői hálózattal ütemterv szerinti együttműködés	kisgyermeknevelők, óvodapedagógusok, védőnő	folyamatos
Környezettudatos szemlélet formálása a mindennapokban	kisgyermeknevelők, óvodapedagógusok	folyamatos
Természetvédelem közvetlen gyakorlása	kisgyermeknevelők, óvodapedagógusok	folyamatos
Közösségfejlesztés		
Az intézmény közösségépítő tevékenysége		
Csoportos kirándulások szervezése	kisgyermeknevelők, óvodapedagógusok	terv szerint
Alkalmazotti közös programok szervezése	alkalmazottak	folyamatos
Tervezés		
Munkaterv	intézményvezető, bölcsőde szakmai vezetője, ételmezésvezető	szeptember 15.
Éves nevelési terv, ütemtervek, egyéni fejlesztési tervek	kisgyermeknevelők, óvodapedagógusok	folyamatos



Munkaterv – 2019/2020.

9.3. Ellenőrzés, értékelés

Terület	Ellenőrzést végző	Módszer	Gyakoriság	Kiterjed
2018/2019. nevelési év mulasztási és csoportnapló lezárása	Wittendorfer Margit	Áttekintés.	Évente egyszer.	Wittendorfer Margit
Tanügyigazgatási dokumentumok ellenőrzése (dokumentumok vezetése, formai tartalmi szabályossága) a 2019/2020-es nevelési évben (csoportnapló, mulasztási napló, személyiségnaplók)	Wittendorfer Margit	Áttekintés, dokumentumelemzés.	Évente egyszer.	Óvodapedagógusok
Nevelő – oktató és gondozói munka	Wittendorfer Margit	Látogatás, megfigyelés, beszélgetés.	Évente egyszer.	Kisgyermeknevelők, óvodapedagógusok
Dajkák munkája	Wittendorfer Margit	Látogatás, megfigyelés, beszélgetés.	Évente egyszer.	Dajkák
A dolgozók egészségügyi kiskönyvének érvényessége.	Wittendorfer Margit	Áttekintés.	Folyamatos.	Alkalmazotti kör
Szabadságok kiírásának naprakésztsége és összevetése a jelenléti ívvel.	Wittendorfer Margit	Áttekintés.	Folyamatos.	Alkalmazotti kör
Személyi anyagok állapota.	Wittendorfer Margit	Áttekintés.	Folyamatos.	Alkalmazotti kör
Munka-tűz és balesetvédelem.	Wittendorfer Margit	Felülvizsgálat, áttekintés, dokumentumelemzés.	Évente egyszer.	Munkavédelmi megbízott
Óvodai, bölcsődei udvar rendje, tisztasága, biztonságossága	Wittendorfer Margit, Sörös Éva Valéria	Helyszíni szemle, megfigyelés, bevizsgálás, megbeszélés.	Évente egyszer.	Óvodapedagógusok, kisgyermeknevelők, dajkák
Önellenzési rendszer - Konyha	Wittendorfer Margit	Megfigyelés, kóstolás, jegyzőkönyv készítés.	Negyedévente egyszer.	Konyhai dolgozók
Nyersanyagkészlet ellenőrzése.	Wittendorfer Margit, Bene Edit	Megfigyelés, dokumentumelemzés.	Havonta egyszer, illetve szűrőpróbaszerűen.	Konyhai dolgozók



Munkaterv – 2019/2020.

Tisztasági szemle	Wittendorfer Margit, TSZ csoport	Megfigyelés.	Havonta egyszer, illetve szűrőpróba-szerűen.	Mindhárom egység
Az étkezési naplók hó végi ellenőrzése és egyeztetése a konyhai adatokkal.	Bene Edit	Megfigyelés.	Minden hónap utolsó munkanapján.	-
Félévi, majd év végi beszámolók készítése az ellenőrzések alatt tapasztalt szabályosságokról, illetve szabálytalanságokról.	Wittendorfer Margit	Megfigyelés, adatok rögzítése.	Évente kétszer. (2020.02.01-ig, illetve 2020. 06.31-ig)	-

9.4. Értékelés, intézményi önértékelés

<i>Minősítő eljárás</i>		
Érintettek neve	Az eljárás időpontja	Várható fokozat
Kutasi-Pintér Csilla	2020.	PED.II.
<i>Intézményi önértékelés</i>		
Érintettek neve	Ellenőrzés fajtája	Ellenőrzés időpontja
Wittendorfer Margit	Tanfelügyeleti – vezetői ellenőrzés	2020.

10. Kapcsolataink

Óvoda, bölcsőde – család:	A család joga és kötelessége a gyermek nevelése, és ebben a bölcsődének és az óvodának kiegészítő szerepe van. Figyelembe vesszük a szülők reális kéréseit, kezdeményezéseit; igyekszünk közvetlen, megbecsülésen és bizalmon alapuló kapcsolatot kialakítani. Fontos a megfelelő információáramlás biztosítása a két fél között, erre ebben a nevelési évben is törekszünk. Közös rendezvények, programok, kirándulások szervezése, az együvé tartozás érzésének mélyítése érdekében. Szülői értekezletek, fogadóórák, egyéni beszélgetések tartása az együttműködés megkönnyítése érdekében.
Óvoda – Bölcsőde:	Közös rendezvények szervezése (Márton nap, Karácsony), májustól a leendő óvodások rendszeres látogatása erősíti az egymásra épülő kapcsolatot. Óvodapedagógusi bábjátékkal kívánjuk színesíteni a bölcsődések programját.



Munkaterv – 2019/2020.

Óvoda – Iskola:	A gyermekek majdani könnyebb beilleszkedése érdekében Iskolába hívogató, valamint Iskolai előkészítő program szervezése; mellyel megkönnyítjük az óvodából iskolába való átmenetet. Meghívás alapján látogatjuk egymás rendezvényeit.
Óvoda, Bölcsőde – Fenntartó	Célunk támogató jellegű, együttműködő kapcsolat kialakítása – mely nem csak az egymás rendezvényein való részvételben merül ki, hanem folyamatos visszacsatolásokkal, megfelelő információáramlással, közös értekezletekkel az elmélyítésre törekszünk.
Óvoda – Német Nemzetiségi Önkormányzat	Egymás rendezvényeit kölcsönösen látogatjuk. Rendszeres anyagi támogatásuk nagy jelentőséggel bír számunkra, melyet az idei nevelési évben népviseleti ruhák varrására fordítanánk.
Bölcsőde, Óvoda – EVE, Nyugdíjas Klub	Folytatva az eddig megkezdett és fenntartott hagyományokat kívánjuk kapcsolatunkat előrébb vinni, kiegészítve közös programlehetőségekkel.
Bölcsőde, Óvoda – Szakszolgálat	Szakmai kapcsolatunkra a folyamatosság és kölcsönös támogatottság, együttműködés jellemző. Rendszeres konzultációk biztosításával kívánjuk ezt a továbbiakban is fenntartani.
Bölcsőde, Óvoda – Gyermekjóléti szolgálat	Megfelelő és korrekt információáramlás biztosítására törekszünk, szóban és írásban egyaránt. Szükség esetén esetmegbeszéléseket szervezünk.
Bölcsőde, Óvoda – Könyvtár	Együttműködésünk eddig is kiemelkedőnek volt mondható, ezt a továbbiakban is megőrizni kívánjuk. (közös programok, egymás munkatervéhez igazítva)
Bölcsőde, Óvoda – Orvos, védőnő	A bölcsőde orvosával való együttműködésünkre nagyobb hangsúlyt kell fektetnünk a közeljövőben gyermekeink érdekében. A védőnővel való kapcsolatunk kiegyensúlyozott, megfelelőnek mondható. Rendszeresen látogatja intézményünket, ellenőrzi a gyermekek tisztaságát, programjaink szervezésében is aktívan segédkezik.

11. Rendezvényterv

A Pedagógiai, illetve Szakmai Programunkban megfogalmazott célok, feladatok alapján szervezzük rendezvényeinket, az óvodában német nyelven is.

Arra törekszünk, hogy a gyerekeknek maradandó élményt nyújtsunk, lehetőséget teremtve az elfogadásra, az értékek bemutatására, a közös értékrend kialakítására, egyedi arculatok megjelenítésére.

Kuckó Bölcsőde		
<i>Rendezvény</i>	<i>Időpont</i>	<i>Felelős</i>
Szülői értekezlet	Szeptember 23.	Sörös Éva Valéria Triesz Lászlóné
Terménygyűjtés	Október	Triesz Lászlóné
Márton nap	November 8.	Sörös Éva Valéria
Fogadó óra	November 12.	Triesz Lászlóné
Fogadó óra	November 13.	Sörös Éva Valéria
Adventi készülődés	November 25-től	Triesz Lászlóné



Munkaterv – 2019/2020.

Mikulás	December 6.	Sörös Éva Valéria Triesz Lászlóné
Karácsonyi készülődés (Szülőkkel közösen)	December 9.	Triesz Lászlóné Sörös Éva Valéria
Mézeskalács készítés gyerekkel	December 11. vagy 16.	Sörös Éva Valéria
Szülői értekezlet	Január 14.	Triesz Lászlóné Sörös Éva Valéria
Fogadó óra	Január 21.	Sörös Éva Valéria
Fogadó óra	Január 22.	Triesz Lászlóné
Farsang	Február 14.	Sörös Éva Valéria Triesz Lászlóné
Nőnap ajándék készítés	Március 6.	Triesz Lászlóné
Húsvéti tojáskereső	Április 13-a hetében	Sörös Éva Valéria Triesz Lászlóné
Udvar rendezés	Április 29.	Triesz Lászlóné
Anyáknapja	Május 4.	Sörös Éva Valéria Triesz Lászlóné
Gyermeknap kirándulás (szülőkkel)	Május 22.	Triesz Lászlóné Sörös Éva Valéria
Bölcshódás búcsúztató	Május 28.	Trisz Lászlóné Sörös Éva Valéria
<i>Rendezvény</i>	<i>Időpont</i>	<i>Felelős</i>
Várdombi Óvoda		
Mihály napi betakarítás	Szeptember 27.	Kutasi-Pintér Csilla
Manó nap	Október 25.	Wittendorfer Margit
Márton nap	November 8.	Kutasi-Pintér Csilla
Adventi készítő	November 29.	SZMK
Advent időszaka	December 1-től	Óvodapedagógusok
Mikulás	December 6.	SZMK
Karácsony	December 20.	Óvodapedagógusok
Farsang	Február 14.	Wittendorfer Margit
Nemzeti ünnep	Március 15.	Nagy Judit
Húsvéti játszó	Április 8.	Nagy Judit
Föld napja	Április 24.	Óvodapedagógusok, SZMK
Anyák napja	Április 30.	Óvodapedagógusok
Madarak és fák napja	Május 8.	Új óvodapedagógus
Gyermeknap kirándulás	Május 15/23.	SZMK
Évzáró, ballagás	Május 29.	Óvodapedagógusok
A fent említett rendezvényeken felül októbertől folyamatos színházlátogatások; könyvtárlátogatások és a Bozsik Intézményi Program keretein belül Ovi Foci Fesztiválok.		



Munkaterv – 2019/2020.

12. Ismétlődő feladatok hónapokra lebontva

12.1. Kuckó bölcsőde:

<i>Feladat</i>	<i>Határidő</i>	<i>Felelős</i>
SZEPTEMBER		
Családlátogatások	Folyamatos	Kisgyermeknevelők
Beszoktatás	Folyamatos	Kisgyermeknevelők
Mérések	Folyamatos	Kisgyermeknevelők
Védőnői, orvosi látogatás	Folyamatos	Intézményvezető
OKTÓBER		
Terménygyűjtés	Október közepe	Kisgyermeknevelők
Látogatás a kisgyermeknevelőknél	Pontos dátuma később kerül meghatározásra	Intézményvezető
NOVEMBER		
Őszi szünet	Okt. 28 – Nov. 3.	Intézményvezető
DECEMBER		
Mikulás előkészítése	December 6.	Kisgyermeknevelők
Karácsonyi vásár	Folyamatos	Bölcsőde dolgozói
Téli szünet	Dec. 23. – Jan. 5.	-
JANUÁR		
Szülői értekezlet	Január 14.	Kisgyermeknevelők
FEBRUÁR		
Látogatás a kisgyermeknevelőknél, dajkánál	Pontos dátuma később kerül meghatározásra	Intézményvezető
MÁRCIUS		
Dokumentáció ellenőrzése	Később kerül kijelölésre	Intézményvezető
ÁPRILIS		
Tavaszi szünet	Április 9 – 14.	Intézményvezető
MÁJUS		
Kirándulás a szülőkkel	Május 22.	Kisgyermeknevelők
Évzáró, búcsúzás előkészületei	Május 28.	Kisgyermeknevelők

12.2. Várdombi Óvoda:

<i>Feladat</i>	<i>Határidő</i>	<i>Felelős</i>
SZEPTEMBER		
Új gyermekek fogadása	Folyamatos	Óvodapedagógusok
OM azonosítók megkérése, nagycsoportosok kiírása a KIR-ből	Szeptember 1.	Wittendorfer Margit
Pedagógiai Program felülvizsgálata	Szeptember 30.	Wittendorfer Margit



Munkaterv – 2019/2020.

Tematikus ütemterv elkészítése	Szeptember 15.	Wittendorfer Margit
Felvételi mulasztási napló elkészítése	Szeptember 10.	Kutasi-Pintér Csilla, Wittendorfer Margit
Csoportnaplóba adatok bevitele, tervek megírása	Szeptember 15.	Óvodapedagógusok
Munkaterv elkészítése	Szeptember 15.	Wittendorfer Margit
Tűz- és Munkavédelmi oktatás	Pontos meghatározása később	Wittendorfer Margit Batha József
Logopédiai felmérés	Szeptember 5-től folyamatosan.	Németh Klára
Új munkaköri leírások	Szeptember 20.	Wittendorfer Margit
Szülői értekezlet	Szeptember 16/17..	Wittendorfer Margit
Színházlátogatás megszervezése, bérlet rendelés	szeptember	Kutasi-Pintér Csilla
SZMK ülés	Szeptember 23.	Wittendorfer Margit, Óvodapedagógusok
Továbbképzési terv elkészítése	Szeptember 30.	Wittendorfer Margit
Hitoktatás indítása	szeptember	Hitoktató
OVI FOCI indítása	szeptember	Még nem tudjuk
OKTÓBER		
Óvoda dokumentumainak módosítása (SZMSZ, Házi rend, Pedagógiai Program)	Október 10.	Wittendorfer Margit
Pedagógusigazolványok meghosszabbítása	Október	Wittendorfer Margit
Statisztika Törzskönyvbe adatszolgáltatás	Október 12.	Wittendorfer Margit
Óvodapedagógusi ellenőrzés	Pontos ideje később kerül meghatározásra	Wittendorfer Margit
NOVEMBER		
DIFER mérés	november	Takácsné Kékei Edit
Fogadóórák megtartása	November 12/19.	Óvodapedagógusok
Személyiségnaplók kitöltése	November 12-ig	Óvodapedagógusok
Dajkák ellenőrzése	November 5-i hét	Wittendorfer Margit
Óvodapedagógusi ellenőrzés	Pontos ideje később kerül meghatározásra	Wittendorfer Margit
Adventi vásár előkészítése	November 28-ig	Wittendorfer Margit SZMK
DECEMBER		
Költségvetés előkészítése	December 15.	Wittendorfer Margit
Karácsonyi műsor a gyerekek részére	December 20.	Óvodapedagógusok
JANUÁR		
Nevelőtestületi értekezlet	Január 10.	Wittendorfer Margit
SZMK ülés	Január 15.	Wittendorfer Margit



Munkaterv – 2019/2020.

		Óvodapedagógusok
Szülői értekezlet	Január 2021.	Wittendorfer Margit
FEBRUÁR		
Óvodai dokumentumok ellenőrzése Karbantartási szünet jelzése a szülők felé	Február 15.	Wittendorfer Margit
Szabadságterv leadása a Fenntartó felé	Február 15.	Wittendorfer Margit
DIFER mérés az 5 éves korú gyerekeknél	február	Szakszolgálat
Iskolába hívogató	február	Nagy Judit
MÁRCIUS		
A beiskolázással kapcsolatos teendők előkészítése	Március 22.	Wittendorfer Margit
ÁPRILIS		
Személyiségnaplók kitöltése	Április 8.	Óvodapedagógusok
Fogadóórák	Április 8/15.	Óvodapedagógusok
Szakvélemények kiadása	Április 15.	Wittendorfer Margit
Befiratósi dokumentumok Beleegyező nyilatkozatok, határozatok, előjegyzések	Április 20. körül	Wittendorfer Margit
Fogorvosi vizsgálat	Április vége	Nagy Judit
MÁJUS		
Szülők tájékoztatása az óvodai felvételtől	Május 10.	Wittendorfer Margit
Kirándulás szervezés	Május 20-ig	Óvodapedagógusok
JÚNIUS		
Óvodai dokumentációk ellenőrzése	Június 10.	Wittendorfer Margit
Beszámolók bekérése	Június 10.	Wittendorfer Margit
Éves értékelések, önértékelések	Június 17.	Wittendorfer Margit
Szorgalmi évet záró értekezlet	Június 19.	Wittendorfer Margit
JÚLIUS - AUGUSZTUS		
Karbantartási munkálatok elvégzése	Augusztus 20-ig	Wittendorfer Margit
Adminisztrációs feladatok elkészítése	Augusztus 26.	Wittendorfer Margit
Szorgalmi évet indító értekezlet	Augusztus 26.	Wittendorfer Margit
Éves beszámoló a Fenntartónak	Augusztus 31.	Wittendorfer Margit

12.3. Konyha:

Feladat	Határidő	Felelős
---------	----------	---------



Munkaterv – 2019/2020.

SZEPTEMBERTŐL FOLYAMATOSAN		
HACCP auditor megbeszélések	Igény, illetve szükség szerinti	Bene Edit
Munka- és tűzvédelmi oktatás	Pontos ideje később kerül meghatározásra	Wittendorfer Margit Batha József
OKTÓBER		
Idősek világnapja	Október 5.	Bene Edit
NOVEMBER		
Szent Erzsébet napi rétecsütés	november	Bene Edit
Márton napi iskolai rendezvény – forró tea (felajánlás az intézmény részéről)	november	Bene Edit

Várdomb, 2019. szeptember 8.

Wittendorfer Margit
Intézményvezető

Várdombi Bölcsőde, Óvoda és Konyha
7146 Várdomb Kossuth u. 119.
74/413-030

MUNKATERV

2019/2020 tanév

Sörös Éva Valéria
Kisgyermeknevelő, szakmai vezető

1. Az intézmény munkatervének törvényi háttere:

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
- 2011. CXCV. törvény végrehajtási rendeletei:
 - 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
 - 229/2012. (VIII.28.) kormányrendelet a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról
- 1997. évi XXXI. törvény a gyerekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 2015. évi CCXXIII. törvény egyes szociális, gyermekvédelmi, családtámogatási tárgyú és egyéb kapcsolódó törvények módosításáról
- A bölcsőde helyi Szakmai Programja

2. Az intézmény bemutatása:

Intézmény neve:	Várdombi Bölcsőde, Óvoda és Konyha
Címe:	7146 Várdomb, Kossuth utca 119.
OM azonosító:	202097
Telefon:	74/493-013
E-mail:	vdomb.bolcsi@gmail.com
Működési köre:	Tolna megye teljes területe
Intézmény típusa:	Többcélú intézmény bölcsőde –óvoda - konyha
Csoportok száma:	1
Felvehető maximális létszám:	14
Nyitvatartási idő:	6 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰ (11 óra)

2.1. Személyi feltételek munkakörönkénti megoszlása:

Kisgyermeknevelő:	2 fő
ebből	
Szakmai vezető:	1 fő
Bölcsődei dajka:	1 fő

2.2. Bölcsődei dolgozók munkarendje:

<i>Páros hét</i>					
	<i>Hétfő</i>	<i>Kedd</i>	<i>Szerda</i>	<i>Csütörtök</i>	<i>Péntek</i>
Triesz L.-né	10 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰	10 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰	10 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰	10 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰	10 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰
Sörös É. V.	6 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰	6 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰	6 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰	6 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰	6 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰

Bójásné Sz. M.	7 ³⁰ -15 ³⁰	7 ³⁰ -15 ³⁰	7 ³⁰ -15 ³⁰	7 ³⁰ -15 ³⁰	7 ³⁰ -15 ³⁰
----------------	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------

<i>Páratlan hét</i>					
	<i>Hétfő</i>	<i>Kedd</i>	<i>Szerda</i>	<i>Csütörtök</i>	<i>Péntek</i>
Triesz L.-né	6 ⁰⁰ -13 ⁰⁰	6 ⁰⁰ -13 ⁰⁰	6 ⁰⁰ -13 ⁰⁰	6 ⁰⁰ -13 ⁰⁰	6 ⁰⁰ -13 ⁰⁰
Sörös É. V.	10 ⁰⁰ -17 ⁰⁰	10 ⁰⁰ -17 ⁰⁰	10 ⁰⁰ -17 ⁰⁰	10 ⁰⁰ -17 ⁰⁰	10 ⁰⁰ -17 ⁰⁰
Bójásné Sz.M.	7 ³⁰ -15 ³⁰	7 ³⁰ -15 ³⁰	7 ³⁰ -15 ³⁰	7 ³⁰ -15 ³⁰	7 ³⁰ -15 ³⁰

2.3.A bölcsőde alap filozófiája:

Bölcsődénk a gyermekek egyéni igényeihez igazodva biztosítja a gyerekek fejlődéséhez szükséges tárgyi és személyi feltételeket.

A bölcsődei nevelőmunka a családi nevelésre épül, azt kiegészítve szolgálja a gyerekek fejlődését. A gyermekek harmonikus fejlődése- fejlesztése szempontjából fontos, hogy a két közeg együttműködjön, nevelő, szocializáció tevékenységét összehangolja. A bölcsőde az első intézmény, amellyel a család kapcsolatba kerül, megalapoz egy nyílt, jól együttműködő kapcsolatot.

2.4.Nevelő- gondozó munkánk célja:

Nevelő-gondozó munkánk során törekszünk arra, hogy derűs légkört biztosítsunk, hogy a bölcsődébe kerüléssel járó nehézségeket lehetőség szerint csökkentsük. A kisgyermeknevelő és gyermek között szeretetteljes, érzelmi biztonságot jelentő kapcsolat kialakulásának segítése.

Csoport szobánk berendezése megfelelő, ízléses. Dekorációban hangsúlyt kapjanak az évszaknak megfelelő termések, növények, melyek az esztétikai élményen túl, információk átadására is alkalmasak. A gyerekek gondozása- nevelése során tartuk szem előtt minden gyermek egyéni igényét, szükségleteit. Figyelemmel, törődéssel fordulunk minden gyermek felé. Törekszünk arra, hogy minél több információt adjunk át a gyermekeknek, az őket körülvevő környezetről, természetről. A nevelő munkát mondókákkal, énekekkel, rövid mesékkel tegyük szívesebbé, ezzel is gyarapítsuk a gyermekek szókincsét, ismeretét. A gyermekek tevékenységének támogató, bátorító odafigyeléssel való kísérése, megerősítése, az önkifejezés lehetőségeinek megteremtése az egyes helyzetekben. Az egészséges életmód elve alapján a játékidőt az időjárástól függően, lehetőleg a szabad levegőn töltsék a gyermekek. Segítve ezzel a már egészen korai életkorban, a környezeti nevelést, hogy nyitottá váljon a természet kincseire, érdeklődve forduljon az élővilág felé. Ebben az életkorban nagyon fontos a közvetlen tapasztalat szerzés.

2.5.Szakmai célkitűzések:

A megfelelő nevelési körülmények megteremtése, amely elősegíti a gyermek testi- lelki- szellemi fejlődését.

Kiemelt feladatunknak tarjuk, hogy a bölcsödében dolgozó kisgyermeknevelők szaktudását folyamatosan bővítsük. Ennek érdekében törekszünk arra, hogy minél több szakmai konferencián, és tovább képzésen részt vegyünk.

3. Nevelési év rendje:

A nevelési év időtartama: **2019. szeptember 1-től, 2020. augusztus 31-ig tart.**

A gyermekek fogadása: folyamatos, szülőkkel egyeztetve történik

Szorgalmi időszak: 2019. szeptember 1. –2020. június 15.

Őszi szünet: 2019. október 28-november 3.

Téli szünet: 2019. december 23- 2020.január 5.

Tavaszi szünet: 2020. április 9.- 14.

Nyári karbantartási szünet: pontos ideje 2020, február 15-ig kerül meghatározásra

4.A nevelési év kiemelt céljai, feladatai

4.1. Célok:

Szeretetteljes, biztonságot nyújtó, segítő környezetben megteremteni a gyermekek egészséges, harmonikus fejlődését.

- Gondozó-nevelő munka során nagy szerepet, kiemelt figyelmet kell, kapjon a megismerési folyamatok fejlődésének, az érdeklődés kialakulásának és fenntartásának a segítése, valamint a különböző szituációknak megfelelő helyes kommunikáció megtanítása.

- Kisgyermekkorban a valóság felé orientálódnak a gyermekek: mindent meg akarnak fogni, ki akarnak próbálni. Miközben ismerkednek a világgal, minden érzékszervüket igénybe veszik: tapintanak, ízlelnek, hallanak, látnak és szagolnak. A felfedező szenvedélyük csillapíthatatlan. Számukra fontos kérdések: „Mi ez?”, „Mire lehet használni?”, „Mit lehet vele csinálni?” Nagyon fontos, hogy a kisgyermek úgy szocializálódjon, hogy szokásukká váljon a meghitt beszélgetés a családban és a családon kívül is. Ennek a szokásnak a kialakítása segíthet abban, hogy a későbbi években ne alakuljon ki kapcsolati zavar. A meghallgatás, a beszélgetés kezdeményezése, az értő figyelem, a kérdések megválaszolása, a kérdezés alapfeltétele a bizalmon alapuló, jó kapcsolatoknak.

- A kisgyermeknevelőknek modellnyújtó magatartásukkal kell, segítsék a kiemelt Szakmai cél megvalósulását.

A szakmai programban foglaltak jellemzik a bölcsödében dolgozók szakmai törekvéseit. Azt szeretnénk, ha gyermekeink környezete, játéka és eszközkészlete, továbbá a magas színvonalon végzett munka legfőbb partnereink a szülők megalégedettségét szolgálják.

4.2. Feladatok:

A bölcsődés korú gyermekek napközbeni magas színvonalú ellátása testi-szellemi fejlődésüket elősegítő gondozása, nevelése.

- Egészségvédelem, az egészséges életmód megalapozása. A fejlődéshez szükséges és Biztonságos környezet megteremtése.
- Az érzelmi fejlődés és szocializáció segítése. Derűs légkör biztosítása; az egyéni szükségletek kielégítése, az én tudat egészséges fejlődésének segítése. • A megismerési folyamatok fejlődésének segítése. Az érdeklődés kialakulásának, fennmaradásának, erősödésének, az érdeklődési kör bővülésének segítése. • A kommunikatív képességek és a kommunikációs kedv fejlődésének segítése. • Gyermekevédelem: hátránykompenzáció (szükség szerint családok segítése; veszélyeztetettség csökkentése; tájékoztatás-felvilágosítás-börzék). Együttműködés a családsegítővel, védőnővel.
- Bölcsődei élelmezés követelményeinek biztosítása.

4.3.Szakmai ellenőrzés:

A kisgyermekről vezetett dokumentációt, a bölcsőde szakmai vezetője folyamatosan ellenőrzi.

5.Belső fejlesztési terv:

Tárgyi fejlesztések:

- Bölcsőde helyiségeinek festése
- Gumi lap az udvarra
- Homokozó áthelyezése
- Új, biztonságos kerítés az udvari tér elválasztó festése, karbantartása
- Külső tároló bővítése (indokolt a babaház áttelepítése helyhiány miatt)
- Iskolai könyvtár aijájának szigetelése
- IKT eszköz: laptop

Megvalósítás módja: intézményi költségvetésből, a fenntartói forrás ésszerű használatával.

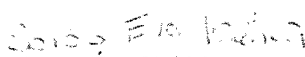
6. Rendezvényterv

<i>Rendezvény</i>	<i>Időpont</i>	<i>Felelős</i>
Szülői értekezlet	Szeptember 23.	Sörös Éva Valéria Triesz Lászlóné
Terménygyűjtés	Október	Triesz Lászlóné
Márton nap	November 8.	Sörös Éva Valéria
Fogadó óra	November 12.	Triesz Lászlóné
Fogadó óra	November 13.	Sörös Éva Valéria
Adventi készülődés	November 25-től	Triesz Lászlóné
Mikulás	December 6.	Sörös Éva Valéria Triesz Lászlóné
Karácsonyi készülődés (Szülőkkel közösen)	December 9.	Triesz Lászlóné Sörös Éva Valéria
Mézeskalács készítés gyerekkel	December 11. vagy 16.	Sörös Éva Valéria
Szülői értekezlet	Január 14.	Triesz Lászlóné Sörös Éva Valéria
Fogadó óra	Január 21.	Sörös Éva Valéria
Fogadó óra	Január 22.	Triesz Lászlóné
Farsang	Február 14.	Sörös Éva Valéria Triesz Lászlóné
Nőnap ajándék készítés	Március 6.	Triesz Lászlóné
Húsvéti tojáskereső	Április 13-a hetében	Sörös Éva Valéria Triesz Lászlóné
Udvar rendezés	Április 29.	Triesz Lászlóné
Anyáknapja	Május 4.	Sörös Éva Valéria Triesz Lászlóné
Gyermeknap kirándulás (szülőkkel)	Május 22.	Triesz Lászlóné Sörös Éva Valéria
Bölcshódás búcsúztató	Május 28.	Triesz Lászlóné Sörös Éva Valéria

Ismétlődő, folyamatos feladatok:

<i>Feladat</i>	<i>Időpont</i>	<i>Felelős</i>
Családlátogatás	Folyamatos	Kisgyermeknevelők
Beszoktatás	Folyamatos	Kisgyermeknevelők
Mérések	Folyamatos	Kisgyermeknevelők
Védőnői, orvosi látogatás	Folyamatos	Intézményvezető

Várdomb. 2019.09.06.


 Sörös Éva Valéria
 Kisgyermeknevelő, szakmai vezető

Várdombi Bölcsőde, Óvoda és Konyha (OM: 202097)

Főzőkonyha munkaterve

7146, Várdomb, Kossuth utca 119.

A Várdombi Bölcsőde, Óvoda és Konyha főzőkonyhája közétkeztetési feladatokat lát el. Alaptevékenységünk: bölcsődei, óvodai étkeztetés, iskolai étkeztetés, szociális étkeztetést és vendégétkeztetést.

Munkánk alaptevékenysége a gyermekétkeztetés.

A közétkeztetés az étkezés szervezett, irányított, tudatosan megszervezett formája.

A közétkeztetés azért lényeges kérdés, mert az egészséges táplálkozás alapjait, annak rendszerességét és kulturáltságát a gyermekkorban kell megalapozni. Kiemelkedően fontos, hogy az óvodás, általános iskolás korosztály az életkorának megfelelő mennyiségű és választékos étrendben részesüljön.

Az élelmezés eredményét a költségtakarékos üzemeltetés, a jogszabályoknak való megfelelés és a fogyasztói elégedettség mutatja. Erre szolgál fogyasztói elégedettségi kérdőívek kiosztása és elemzése.

Évi, havi, heti és napi munkánk alapjául szolgál az étlap, amelyet a 37/2014 (IV.30.) EMMI rendelet alapján állítok össze.

Irányadóként szolgál munkánknak. Meghatározza a napi munka menetét.

Közétkeztetési rendszerben valamennyi korosztály érintett. Élelmezési ellátásra való jogosultság feltétele, hogy élelmezést biztosító intézménnyel jogviszonyt kell létesíteni.

Jogosultságot lehet szerezni oktatási intézményben beiratkozással.

Intézményünkkel ennek megfelelően jogosultságot létrehozott a gyermekélelmezésben 7-10 éves alsó tagozatos általános iskolás gyermekek száma 2019-2020-as tanévben a következőképpen alakult

- Alsó tagozatban: 49 fő
- Felső tagozatos általános iskolás 11-14 éves korosztályban:
- Felső tagozatban: 57 fő.
- 1-3 éves bölcsődei korosztályban: szeptember 6-ai állapot szerint 7 fő
- 4-6 éves óvodás korosztályban : szeptember hónapban 34 fő
- A közétkeztetés speciális területe a szociális étkeztetés, melynek keretében napi körülbelül 35 főt látunk el.
- A felnőtt kategóriában külső vendég étkezőket is fogadunk, melyek száma étlaptól függően napi 20 fő.

A közétkeztetés az ellátottak részére egész napos ellátást vagy részétkeztetést biztosít.

Élelmezésünk célja a hatékony üzemeltetés és az élelmiszer-biztonsági előírások betartása, vagyis optimális költségráfordítással minél nagyobb hatékonysággal nagyobb eredmény elérése.

Személyi feltételek:

Az élelmezés minősége és színvonala érzékenyen reagál a személyi feltételek adottságaira, hiszen a megfelelő létszám, a szakképesítés, befolyással bír a minőségi ellátásra.

2019.szeptemberében szakács váltás következett be konyhánkon, célunk a minőség javítás

A konyha dolgozói létszáma és munkakör szerinti megoszlása:

- 4 fő közalkalmazott fizikai dolgozó (1 fő szakács, 3 fő konyhai kisegítő)
- 1 fő élelmezésvezető

Összlétszám: 5 fő

A dolgozók szakképzettségi aránya kedvező.

Tárgyi feltételek:

Az előkészítő, főző helyiségekben lévő eszközök műszaki állapota:

Egyetemes robotgép jó állapotú

Kenyérszeletelő gép jó állapotú

Felvágott szeletelő gép: jó állapotú

Főző zsámolyok: kifogásolhatóak

Mosogatógép nem áll rendelkezésre

Melegen tartó: jó állapotú

dagasztógép rossz

Hűtő szekrények: teljes hűtő beszerzése folyamatban van, a többi cseréje megtörtént

Fagyasztók: jó állapotúak

elektromos sütő: állapota kifogásolható

szeptember hónapban beszerzésre került egy mosogatógép

Tárgyi feltételeink adottak a minőségi és hatékony munkavégzéshez.

Bevételeink nagy részét a gyermekétkeztetés teszi ki.

A jelenlegi térítési díjak 2019. március 1-e óta vannak érvényben, emelése egyenlőre nem indokolt.

Esetleges elmaradások kezelésére eljárásrendet dolgoztunk ki.

Célunk a következő szorgalmi időszakra:

Dokumentáció pontos, precíz szakmai vezetése

Dolgozók közti jó munkakapcsolat kialakítása és fenntartása

Az étel minőségének javítása

Együttműködés az intézményegységek között

Várdomb, 2019. szeptember 6.


Bene Edit

élelmezésvezető

Várdombi Bölcsőde, Óvoda és Konyha (OM: 202097)

Főzőkonyha munkaterve

7146, Várdomb, Kossuth utca 119.

A Várdombi Bölcsőde, Óvoda és Konyha főzőkonyhája közétkeztetési feladatokat lát el. Alaptevékenységünk: bölcsődei, óvodai étkeztetés, iskolai étkeztetés, szociális étkeztetést és vendégétkeztetést.

Munkánk alaptevékenysége a gyermekétkeztetés.

A közétkeztetés az étkezés szervezett, irányított, tudatosan megszervezett formája.

A közétkeztetés azért lényeges kérdés, mert az egészséges táplálkozás alapjait, annak rendszerességét és kulturáltságát a gyermekkorban kell megalapozni. Kiemelkedően fontos, hogy az óvodás, általános iskolás korosztály az életkorának megfelelő mennyiségű és választékos étrendben részesüljön.

Az élelmezés eredményét a költségtakarékos üzemeltetés, a jogszabályoknak való megfelelés és a fogyasztói elégedettség mutatja. Erre szolgál fogyasztói elégedettségi kérdőívek kiosztása és elemzése.

Évi, havi, heti és napi munkánk alapjául szolgál az étlap, amelyet a 37/2014 (IV.30.) EMMI rendelet alapján állítok össze.

Irányadóként szolgál munkánknak. Meghatározza a napi munka menetét.

Közétkeztetési rendszerben valamennyi korosztály érintett. Élelmezési ellátásra való jogosultság feltétele, hogy élelmezést biztosító intézménnyel jogviszonyt kell létesíteni.

Jogosultságot lehet szerezni oktatási intézményben beiratkozással.

Intézményünkkel ennek megfelelően jogosultságot létrehozott a gyermekélelmezésben 7-10 éves alsó tagozatos általános iskolás gyermekek száma 2019-2020-as tanévben a következőképpen alakult

- Alsó tagozatban: 49 fő
- Felső tagozatos általános iskolás 11-14 éves korosztályban:
- Felső tagozatban: 57 fő.
- 1-3 éves bölcsődei korosztályban: szeptember 6-ai állapot szerint 7 fő
- 4-6 éves óvodás korosztályban : szeptember hónapban 34 fő
- A közétkeztetés speciális területe a szociális étkeztetés, melynek keretében napi körülbelül 35 főt látunk el.
- A felnőtt kategóriában külső vendég étkezőket is fogadunk, melyek száma étlaptól függően napi 20 fő.

A közétkeztetés az ellátottak részére egész napos ellátást vagy részétkeztetést biztosít.

Élelmezésünk célja a hatékony üzemeltetés és az élelmiszer-biztonsági előírások betartása, vagyis optimális költségfordítással minél nagyobb hatékonysággal nagyobb eredmény elérése.

Személyi feltételek:

Az élelmezés minősége és színvonala érzékenyen reagál a személyi feltételek adottságaira, hiszen a megfelelő létszám, a szakképesítés, befolyással bír a minőségi ellátásra.

2019.szeptemberében szakács váltás következett be konyhánkon, célunk a minőség javítás

A konyha dolgozói létszáma és munkakör szerinti megoszlása:

- 4 fő közalkalmazott fizikai dolgozó (1 fő szakács, 3 fő konyhai kisegítő)
- 1 fő élelmezésvezető

Összlétszám: 5 fő

A dolgozók szakképzettségi aránya kedvező.

Tárgyi feltételek:

Az előkészítő, főző helyiségekben lévő eszközök műszaki állapota:

Egyetemes robotgép jó állapotú

Kenyérszeletelő gép jó állapotú

Felvágott szeletelő gép: jó állapotú

Főző zsámolyok: kifogásolhatóak

Mosogatógép nem áll rendelkezésre

Melegen tartó: jó állapotú

dagasztógép rossz

Hűtő szekrények: tejes hűtő beszerzése folyamatban van, a többi cseréje megtörtént

Fagyasztók: jó állapotúak

elektromos sütő: állapota kifogásolható

szeptember hónapban beszerzésre került egy mosogatógép

Tárgyi feltételeink adottak a minőségi és hatékony munkavégzéshez.

Bevételeink nagy részét a gyermekétkeztetés teszi ki.

A jelenlegi térítési díjak 2019. március 1-e óta vannak érvényben, emelése egyenlőre nem indokolt.

Esetleges elmaradások kezelésére eljárásrendet dolgoztunk ki.

Célunk a következő szorgalmi időszakra:

Dokumentáció pontos, precíz szakmai vezetése

Dolgozók közti jó munkakapcsolat kialakítása és fenntartása

Az étel minőségének javítása

Együttműködés az intézményegységek között

Várdomb, 2019. szeptember 6.


Bene Edit

élelmezésvezető