

A határozat elfogadásához
egyszerű többség szükséges!
Nyilvános ülésen tárgyalható!

**Várdomb Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. szeptember
26-án tartandó képviselő-testületi ülésére.**

6. sz. napirendi pont

Az önkormányzatunknál foglalkoztatott közalkalmazotti létszám felülvizsgálata.

Előterjesztő: Simon Csaba polgármester

Előterjesztést készítette: Nagyné Pohlen Mónika aljegyző

Képviselő-testület a 2/2018.(III.09.) számú önkormányzati rendeletével elfogadta az önkormányzatunk 2018. évi költségvetését, melynek 9. melléklete tartalmazza a foglalkoztatottak időkeret szerinti bontásban történő kimutatását az alábbiak szerint:

munkakör	2018.január 1.	átlaglétsszám	2018. december 31.	átlaglétsszám	éves átlag
védőnő	napi 8 óra	1,00	napi 8 óra	1,00	1,00
karbantartó	napi 8 óra	0,00	napi 8 óra	0,00	0,00
hivatalsegéd	napi 8 óra	1,00	napi 8 óra	1,00	1,00
tanyagondnok	napi 8 óra	1,00	napi 8 óra	1,00	1,00
könyvtáros	napi 6 óra	0,75	napi 6 óra	0,75	0,75
szociális segítő	napi 4 óra	0,50	napi 4 óra	0,50	0,500
faluház gondnok	napi 3 óra	0,38	napi 3 óra	0,38	0,375
Összesen		4,63		4,63	4,63

Az idei év során a foglalkoztatotti létszám és a foglalkoztatottak időkeretével kapcsolatban merültek fel problémák, melyet 2019. január 1 napjával tudnánk orvosolni.

- 1.) Karbantartói álláshely betöltése
- 2.) Hivatalsegéd munkakörének kibővítése
- 3.) Könyvtáros munkakörének és foglalkoztatási időkeretének kibővítése.

1.) Karbantartói álláshely betöltése

A karbantartói álláshely évek óta nincs betöltve, az elvégzendő feladatok egy részét egyéb módon próbáltuk ellátni ill. jelentkeznek olyan feladatok, amit ilyen módon nem vagy nem megfelelően lehet ellátni.

- Az idei évben közfoglalkoztatás keretében nem tudtunk férfi munkaerőt foglalkoztatni, mert a közvetített személyek egyike sem vállalta a munkát. Az ellátandó feladatokat ezért egyszerűsített foglalkoztatás keretében ill. megbízási szerződésekkel látatjuk el.

Az év első nyolc hónapjában megbízási díj keretében 431.e forintot fizettünk ki, míg egyszerűsített foglalkoztatásra 1.852.e forintot fordítottunk a költségvetésből. Ezen ráfordítások egy részét lehetne átcsoportosítani a karbantartó bérére. Azáltal, hogy a karbantartói munkakör betöltésre kerülne, még nem szünnének meg teljes mértékben az egyszerűsített foglalkoztatások ill. a megbízási szerződések.

A fenti okok miatt szükségesnek tartjuk, hogy az álláshely pályázat útján meghirdetésre kerüljön, ahhoz, hogy 2019. január 1 napjától történő munkavégzés megkezdődhessen.

2.) Hivatalsegéd munkakörének kibővítése

A hivatalsegéd munkaköre is jelentősen kibővül, irányítja a női közfoglalkoztatottak munkavégzését melynek nagy része a közterületeken zajlik. A hivatalsegéd kertész végzettséggel rendelkezik, ami jelentősen megkönnyíti a település közterületein történő virágosítással és fásítással kapcsolatos elképzeléseink megvalósítását.

A munkakör bővítés bérnövekedéssel jár melynek havi mértéke bruttó 42.500,- Ft/ hó + járulék.

Jelenlegi havi bruttó bér 138.000,- Ft.

2019. január 12-től garantált bérminimumra lesz jogosult a kertész, hivatalsegéd melynek havi összege bruttó: 180.500,- Ft.+ járulék.

3.) Könyvtáros munkakörének és foglalkoztatási időkeretének kibővítése.

A könyvtárosi munkakörben jelenleg foglalkoztatott munkavállaló 6 órában látja el a feladatait, melynek 8 órára történő emelését javaslom.

Eddigi feladatai:

- Biztosítani a könyvtár nyitva tartását: kedd: 13-18, szerda: 9-12, csütörtök: 13-18
- Ellátja a könyvtári, teleházi szolgáltatásokkal kapcsolatos tennivalókat
- Állomány gyarapítását, olvasói igények felmérése jelzés a szolgáltató könyvtárnak
- Folyóiratok rendelése, naprakész rendben tartása
- Helyben beszerzett, ajándékba kapott dokumentumok átadása a Megyei Könyvtárnak, ahol feldolgozásra kerül;
- A könyvtár forgalmi adatairól munkanapló vezetése;
- Programokról beszámoló készítése, fényképekkel történő igazolása;
- Éves statisztikai jelentést és beszámoló készítés,
- A szolgáltató könyvtár által szervezett munkaértekezleteken, továbbképzéseken való részvétel;
- Havi könyvtári programok szervezése, lebonyolítása a lakosság felé;
- A havi programok szórólapjának szerkesztése, programok plakátjainak tervezése, szerkesztése;
- Óvodásoknak, iskolásoknak könyvtári program szervezése;
- Baba-Mama klub védőnővel közösen;
- A könyvtár rendben tartása.

További feladatok, amihez már nem elegendő a napi 6 órás munkaidő

- Művelődési ház és a Faluház használatának, programjainak, rendezvényeinek egyeztetése, koordinálása, és követése.
- Falu programjainak, rendezvényeinek egyeztetése, szervezése, plakát, szórólap tervezése, készítése
- Együttműködés egyesületekkel, civil szervezetekkel, intézményekkel.
- A két épület gondnoki feladatainak az ellátása (jelzés az esetleges meghibásodásokért, mérőórák állásának nyomon követése)
- Várdomb honlapjára történő adat feltöltés

A 8 órában történő foglalkoztatás 48.425,- Ft bruttó + járulékai havi bérnövekedést jelent.

A fentiek figyelembevételével javaslom az alábbi határozati javaslat elfogadását!

Várdomb Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2019. január 1 napjától az alábbi önkormányzatnál foglalkoztatott létszámadatok figyelembevételével kezdje meg a 2019. évi költségvetés megtervezését:

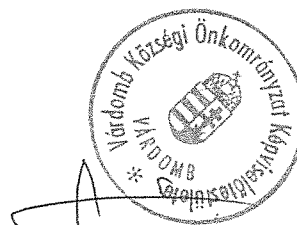
munkakör	2019.január 1.	átlagléttség
védőnő	napi 8 óra	1,00
karbantartó	napi 8 óra	1,00
hivatalsegéd	napi 8 óra	1,00
tanyagondnok	napi 8 óra	1,00
könyvtáros	napi 8 óra	1,00
szociális segítő	napi 4 óra	0,50
faluház gondnok	napi 3 óra	0,38
Összesen		5,88

A képviselő-testület felhatalmazza Simon Csaba polgármestert, a karbantartói álláshely pályázat keretében történő meghirdetésére, a könyvtáros munkakör kibővítésére és a napi 8 órás munkaidőre történő megemelésére valamint a hivatalsegéd munkakörének kibővítésével.

Felelős: Simon Csaba polgármester

Határidő: 2018. december 31.

Várdomb, 2018. szeptember 20.



Simon Csaba
polgármester